

Бекітемін:  
Мектеп директоры: А.Ж.Достанова

Ембі қаласының мектеп жанындағы интернаты бар № 7 ЖББОМ КММ-сінің  
2022-2023 оқу жылына арналған инновациялық дамыту жоспары

Өзекті мәселе: «Оқытудың жаңа инновациялық өзгерістерін енгізу»

**Мақсаты :**

- «Оқытудың жаңа инновациялық өзгерістерін енгізу арқылы саралап оқыту принциптерін жүзеге асыру, ұлттық әдістерді дәріндей отырып, ой-өрісі дамыған, шығармашыл тұлға тәрбиелеу»
- Жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде адамды тәрбиелеуге және оқытуға бағытталған инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізуде мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін арттыру.

**Міндеттері:**

1. PIRLS, PISA халықаралық салыстырмалы зерттеулер құралдарына ұжастығы бойынша функционалдық сауаттылық пен құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған білім берудің әр түрлі деңгейінде алынған оқушылардың негізгі дағдылары мен дағдыларының қалыптасуын қамтамасыз ететін инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізу бойынша жұмысты жалғастыру. , қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету.
2. Басқару құрылымы мен білім беру табысының, кәсіби құзыреттілік деңгейі мен мұғалімдердің әдістемелік дайындығының мониторингі мен диагностикасының жүйесін жетілдіру, олардың біліктілігін арттыру.
3. Цифрлық инфрақұрылымы мен заманауи материалдық -техникалық базасы бар ақпараттық технологиялар мен интернет -ресурстарды қолдануды кеңейту. Инновациялар мен зерттеулер үшін білім беру кеңістігін кеңейту.
4. Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибесін, оның ішінде үш тілде білім беруді анықтау және жалпылау, тарату бойынша жұмыстың тиімділігін арттыру.
5. Жас және жаңадан келген мамандарға әдістемелік қолдау көрсету.
6. Оқушылардың интеллектуалдық, рухани, адамгершілік және физикалық дамуына бағытталған білім беру процесі мен бос уақытында оқушылардың оқу -тәрбие процесі барысында тәрбие жұмысын жоспарлау мен жүзеге асыруда принципті жаңа тәсілдерді ұсыну.
7. Дарынды балаларды іздеу мен қолдау жүйесін жетілдіру және оларды оқу кезеңінде қолдау.
8. Отбасының әлеуметтік-экономикалық жағдайына қарамастан, ынтасы нашар оқушылардың оқу іс-әрекетіне ынтасын арттыру үшін жұмыс жүйесін жетілдіру.
9. Мұғалімдерге, ата -аналарға, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жылжымалы кеңес беру -әдістемелік көмек көрсету.

**2022-2023 оқу жылына әдістемелік жұмыстың ЖОСПАРЫ**

ҚЫЗМЕТТІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ				
<b>I. Біліктілікті арттыру</b> Мақсаты: іс-әрекетке өзін-өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті арттыру бойынша педагогикалық қызметкерлермен жұмысты жетілдіру				
	Жұмыстың мазмұны	мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1.	Персоналмен жұмыс жоспарын құру	тамыз	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	Біліктілікті арттыру бойынша жұмыс жоспары педагогических кадров

3.	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуін жоспарлау	тамыз	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	қайта даярлау курсы ұзақ мерзімді жоспары
2.	Өтініштерді құру	Жыл бойы	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	курстан өтуді ұйымдастыру
<b>2. Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау</b> Мақсаты : кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін анықтау және педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруға жағдай жасау.				
1	Педагогикалық құрамды нормативтік құжаттармен таныстыру	тамыз	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	кеңес
2	Аттестатталған мұғалімдерден тізім бойынша өтініштер мен құжаттарды қабылдау, әңгімелесу, ағымдағы жылы аттестаттауға мұғалімдердің тізімдерін құру	жыл бойы	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	Аттестацияланған мұғалімдерден жоспарланған өтінімдер, келісімдер тізімі
3	Аттестаттау комиссиясын құру	қыркүйек	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	бұйрық
4	Сараптамалық кеңес құру	қыркүйек	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	бұйрық
5	Аттестаттау комиссиясының жұмысын жоспарлау және бекіту	қыркүйек	Мектеп директоры А.Ж.Достанова	Жұмыс жоспары
6	Педагог қызметкерлердің өтініштерін қарау бойынша аттестаттау комиссиясының отырысы	жарты жылда бір рет	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
7	Білім беру бөліміне аттестаттау туралы мәліметтерді және аттестатталған педагог қызметкерлер туралы мәліметтерді ұсыну	қыркүйек, қаңтар	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	портфолио
8	2023 жылдың 2 -ші жартыжылдығында, 1 -ші жартыжылдықта аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру 2023 года	қыркүйек, қаңтар	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	кеңес
9	Аттестаттауға арналған аялараттық стендті рәсімдеу	қыркүйек	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	стенд
10	Аттестацияланған мұғалімдердің ашық сабақтарының кестесін құрастыру, бекіту	қыркүйек	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	Ашық сабақтар кестесі
11	Аттестатталған мұғалімдердің ашық сабақтар өткізуі	қазан-желтоқсан, қаңтар-наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
12	Аттестатталған мұғалімдердің портфолио дайындау	қараша, наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	кеңестер

13	Аттестаттау комиссиясының отырыстары	қараша-желтоқсан, мамыр-маусым	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
14	Семинарларда, конференцияларда, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау	жыл бойы	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
15	Сараптамалық қорытындыға мұғалімдерді аттестациялауға материал ұсыну	желтоқсан, мамыр	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева Аттестаттау комиссиясының мүшелері	Сараптама қорытындылары
16	Тиісті деңгейдегі білім беру органдарына аттестаттау материалдарын ұсыну	желтоқсан, мамыр	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева Аттестаттау комиссиясының мүшелері	Мұғалімдердің портфолиосы
17	Мектеп мұғалімдерін аттестаттау бойынша жұмыс нәтижелері	желтоқсан, мамыр	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева	кеңес
18	Мектеп бойынша аттестаттау саясатын беру / бекіту туралы бұйрық беру (педагог-модератор)	желтоқсан, тамыз	Аудандық білім бөлімі, мектеп директоры А.Ж.Достанова	бұйрық
19	Аттестаттау нәтижелері бойынша куәліктер беру	желтоқсан, тамыз	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Санатты тағайындау куәліктері

### 3.Жұмыс тәжірибесін жалпылау және тарату

Мақсаты: мұғалімдердің шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату

2022-2023 оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.	тамыз	ӘБ жетекшілері Педагог-зерттеушілер	Мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беруге арналған тақырыптарды таңдау.
«2022-2023 оқу жылына мұғалімнің кәсіби даму маршруты» картасын толтыру	тамыз	ӘБ жетекшілері мұғалімдер	Жұмысты жоспарлау.
Мектептегі педагогикалық кеңестерді дайындау мен өткізуде инновациялық технологияларды қолдану бойынша мұғалімдермен тәжірибе алмасу	қараша қыңтар наурыз	ӘБ жетекшілері Педагог-зерттеушілер	Шығармашылық белсенділіктің артуы, мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі

13	Аттестаттау комиссиясының отырыстары	қараша-желтоқсан, мамыр-маусым	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
14	Семинарларда, конференцияларда, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау	жыл бойы	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
15	Сараптамалық қорытындыға мұғалімдерді аттестациялауға материал ұсыну	желтоқсан, мамыр	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева Аттестаттау комиссиясының мүшелері	Сараптама қорытындылары
16	Тиісті деңгейдегі білім беру органдарына аттестаттау материалдарын ұсыну	желтоқсан, мамыр	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева Аттестаттау комиссиясының мүшелері	Мұғалімдердің портфолиосы
17	Мектеп мұғалімдерін аттестаттау бойынша жұмыс нәтижелері	желтоқсан, мамыр	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева	кеңес
18	Мектеп бойынша аттестаттау саясатын беру / бекіту туралы бұйрық беру (педагог-модератор)	желтоқсан, тамыз	Аудандық білім бөлімі, мектеп директоры А.Ж.Достанова	бұйрық
19	Аттестаттау нәтижелері бойынша куәліктер беру	желтоқсан, тамыз	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Санатты тағайындау куәліктері

### 3.Жұмыс тәжірибесін жалпылау және тарату

**Мақсаты:** мұғалімдердің шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату

2022-2023 оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.	тамыз	ӘБ жетекшілері Педагог-зерттеушілер	Мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беруге арналған тақырыптарды таңдау.
«2022-2023 оқу жылына мұғалімнің кәсіби даму маршруты» картасын толтыру	тамыз	ӘБ жетекшілері мұғалімдер	Жұмысты жоспарлау.
Мектептегі педагогикалық кеңестерді дайындау мен өткізуде инновациялық технологияларды қолдану бойынша мұғалімдермен тәжірибе алмасу	қараша қантар наурыз	ӘБ жетекшілері Педагог-зерттеушілер	Шығармашылық белсенділіктің артуы, мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі

	Ғылыми -практикалық конференцияларға, семинарларға, педагогикалық жобаларға қатысу	Жыл бойы	ӘБ Жетекшілері, мұғалімдер	Мақалалар, баяндамалар
	«Жыл мұғалімі» байқауына қатысуға үміткерлерді ұсыну	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу
	«Инновациялық педагогикалық тәжірибе-2022» қатысуға үміткерлерді ұсыну	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу
	ӘК отырысында химия және физика пәндерін ағылшын тілінде оқыту тәжірибесімен таныстыру	қаңтар	Г.Р.Есенова Е.С.Ермағанбетов	Жұмыс тәжірибесімен бөлісу туралы шешім
	Тәжірибені ӘБ оқытушыларының алдында таныстыру	сәуір	Мектеп әдіскері: Ш.Б.Жулаева	облыс қаласы деңгейіндегі жарыстарға қатысу бойынша ұсыныстар әзірлеу
5.	Әдістемелік «комплексін» жасау	мамыр	Мектеп әдіскері Жулаева Ш.Б ӘБ жетекшілері	баяндамалардың тезистері, баяндамалар және т.б.
6.	Мектеп сайтында «Инновациялық қызмет» бөлімді құру және толтыру	Жыл бойы	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева	баяндамалардың тезистері, баяндамалар және т.б.

#### 4. Әдістемелік семинарлар

Мақсаты : алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибені жалпылау және енгізу, мектеп оқушыларын оқыту мен тәрбиелеуді ұйымдастыруда мұғалімнің көмегі.

1.	Цифрлық білім беруді қолдану оқытудағы ресурстар (әдістемелік оқыту)	қазан	Информатика пәнінің мұғалімдері	Цифрлық технологияларды қолдану саласындағы білім деңгейін арттыру
----	--	-------	---------------------------------	--

2.	Жоба дағдыларын қалыптастыру сәйкес оқушылардың іс - әрекеті нормативтік құжаттарға қойылатын талаптар (әдістемелік семинар)	желтоқсан	Педагог-зерттеуші санатты мұғалімдер	Педагогикалық ұжымның шешімі
3.	Денгейлік бағалау әдістері мен процедуралары пәннің жетістіктері мен метасабақ нәтижелері.* (әдістемелік семинар)	ақпан	ЖМБ оқыған мұғалімдер	Оқыту әдістері саласындағы білім деңгейін көтеру
4.	-Мен ынтымақтастықтың тиімділігі ата -ана - сапаның бір шарты білім беруді жүзеге асыру бағдарламалар мектептер жана оқу ортасы (әдістемелік семинар).	наурыз	ДТЖО және ДОТЖО	Ата -аналармен ынтымақтастық саласындағы құзыреттілік деңгейін арттыру
<b>5. Уақытша және тұрақты шығармашылық топтардың жұмысы</b> Мақсаты : білім беру процесінің нормативтік базасын әзірлеу, мұғалімдердің жаңашылдығын ұйымдастыру				
1.	Шығармашылық топтардың жұмыс бағыттары мен формаларын анықтау	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері Шығармашылық топ	Топтардың құрамы, жұмыс жоспары
2.	Білім беру сапасын басқаруда бағалау технологияларын енгізу бойынша шығармашылық топтардың қызметі	Жыл бойы	ағылшын тілінде сабақ беретін ЖМБ мұғалімдері	Жаңа бағалау жүйесімен танысу, тестілеу және енгізу
3.	Үнтімділікті енгізу үшін электронды оқу ресурстарын әзірлеу	Жыл бойы	Г.Р.Есенова , Е.С.Ермаганбетов	Әдістемелік және дидактикалық нұсқаулық
<b>6. Мұғалімдер іс -әрекетінің диагностикасы.</b> Мақсаты: мұғалімнің енбегін диагностикалаудың үздіксіз процесін жетілдіру				
1.	Педагогикалық қызметкерлердің қиындықтарының диагностикасы	қыркүйек	Мектеп психологы Л.А.Саукебаева	Сауалнама

2.	Мұғалімдердің рейтингтік бағалау бойынша дамуын бақылауды ұйымдастыру	Жыл бойы	Ш.Б.Жулаева, ӘБ жетекшілері	Мониторинг көрсеткіштерін әзірлеу
3.	Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту бойынша мәліметтер банкі құрастыру	Жыл бойы	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева, ӘБ жетекшілері	Мұғалімдерді дамытудың жол картасы

#### 7. Мектеп әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы

**Мақсаты :** білім беру бағдарламаларын әдістемелік қамтамасыз етуді жақсарту және мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі.

##### №1 отырыс (тамыз)

**Тақырып :** 2022-2023 оқу жылында жалпы білім беретін мекемеде пәндерді оқытуды нормативтік, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.

2022-2023 оқу жылына арналған ӘБ жұмыс жоспарын бекіту

2022-2023 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік хатты зерттеу.

Арнайы курстардың, факультативтердің бағдарламаларын үйлестіру.

2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес КТЖ қарау

Оқу жылына ӘБ оқытушыларының шығармашылық қызметін жоспарлау

Мұғалімнің біліктілігін арттыру маршрутын үйлестіру

БЖБ және ТЖБ графикасын бекітуді қарау

Пәндік дәптерлерді жүргізу ережелері туралы ережелерді қарастыру: пәндер бойынша дәптер саны (бақылау дәптері, жұмыс дәптері, сөздіктер, зертханалық жұмыстарға арналған дәптерлер, шығармашылық жұмыстар, контурлық карталар)

Әр түрлі деңгейдегі ғылыми жобаларға, олимпиадаларға дайындалуға оқушыларды анықтау

##### № 2 Отырыс (қараша)

**Тақырыбы:** Оқуға деген әлсіз мотивация. Себептер, шешімдер. (мотивациясы төмен балалармен жұмыс істеу ерекшеліктері)

1. 1 тоқсан қорытындысы

2. БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация

3. Оқушыларға арналған мектепшілік пәндік олимпиаданың қорытындысы.

4. Педагогикалық шеберхана «Мотивация. Бұл не? Оқушыларды оқытуға нашар мотивацияның себептері. Түзеу - дамытушылық білім берудің принциптері мен әдістері ».

5. Демалыс кезінде ынтасы нашар оқушылармен жұмыс жоспарын келісу.

6. Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру (жалалық олимпиадаға дайындық, ғылыми жобалар байқауы)

##### №3 Отырыс (қазан)

**Тақырыбы:** Оқытудың белсенді формаларын қолдана отырып, студенттерді халықаралық зерттеулер мен қорытынды аттестаттауға дайындаудың ерекшеліктері. Сабақ пен сыныптан тыс жұмыстардың жаңа формалары мен әдістерін іздеу.

БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация

Педагогикалық семинар «Оқу процесінде және сабақтан кейінгі уақытта оқушылардың танымдық белсенділігін арттыру. Қазіргі педагогикалық технологиялар ».

Оқушылардың үлгерімін бақылау

Бірінші жартыжылдықтағы мұғалімдер қызметінің нәтижелері

Оқушылардың әр түрлі деңгейдегі олимпиадалар мен жарыстардағы көрсеткіштерін талдау

ӘБ мұғалімдерінің тәжірибе алмасуы

**№4 Отырыс (наурыз) Тақырыбы: Мұғалімнің жетістік критерийлері**  
 БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация  
 2. Дөңгелек үстел «Педагогикалық идеялар мен нәтижелердің панорамасы: мұғалімнің жетістігінің кәсіби және жеке критерийлері»  
 Мұғалімдерге арналған оқу -әдістемелік қорын құру  
 Авторлық құқық бағдарламаларының қорын құру

**№5 Отырыс (мамыр)**  
**Тақырыбы: «ӘБ бір жылдағы тиімділігін талдау» әдістемелік диалог.**  
 1. Подведение итогов работы МО за учебный год.  
 2. БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация  
 3. Мұғалімдер рейтингі; мұғалімдер портфолиосын қорғау; мұғалімдер мен оқушылардың әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен жарыстарға қатысу тиімділігін талдау.  
 3. Мектеп мұғалімдері жасаған әдістемелік құралдардың көрмесі, өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбындағы әзірлемелер, қалыптастырушы және жияқтық бағалау.  
 4. Пәндер бойынша оқу және сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігін талдау.  
 6. 2023-2024 оқу жылына арналған ұзақ мерзімді жоспар.

**7. Еңбектің ұжымдық формалары**  
**Мақсаты:** Педагогикалық қызметкерлердің жұмысын ынталандыру

1	Бейіндік және профильдік оқыту бойынша элективті курстардың бағдарламаларын бекіту	тамыз	Байтанова Р.Ж	элективті курс бағдарламалары
2	Мектеп олимпиадаларының, пән апталықтарының кестесін бекіту	қыркүйек	Умарова А.Ж.	кесте
3	Пән апталықтарының кестесіне сәйкес пән мұғалімдерінің ашық сабақтарын өткізу		Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева ӘБ жетекшілері	Жұмыс тәжірибесімен алмасу
4	Ата -аналар үшін ашық есік күнін ұйымдастыру және өткізу	сәуір	Мектеп әкімшілігі	Мұғалімнің іс -әрекетін кешенді бағалау
5	Әдістемелік күн - «Менің ең жақсы сабағым»	мамыр	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева ӘБ жетекшілері	Инновациялық педагогикалық ойлауды дамыту



Бекітемін

Мектеп директоры А. Ж. Достапова

«31» тамыз 2022 жыл



**«Ембі қаласының мектеп жанындағы интернаты бар № 7  
жалпы білім беретін орта мектебі» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесінің 2022-2023 оқу жылына арналған  
ҒЫЛЫМИ ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

2022-2023 о.ж

Ембі қалалық жалпыағамы интернатпен №7 ЖБББОМ КММ 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік

### ЖҮМЫС ЖОСПАРЫ

2022-2023 оқу жылындағы мектептің тақырыбы: Білім сапасын арттыруда инновациялық әдіс-тәсілдерді оқу үдерісіне енгізуді жалғастыра отырып, бәсекеге қабілетті ұрпақ тәрбиелеу

Мақсаты: Инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеруде мұғалімнің кәсіби құзіреттілігін қалыптастыра отырып, жеке тұлғаларға бағытталған білім беру

Әдістемелік көрсеткіш өзекті мәселесі: Жас ұрпақты тәрбиелеуде білім мазмұнын жанарту арқылы Қазақстанның болашағы зерттелі тұтаны қалыптастыру

#### Мақсаты

- Мұғалімдерді жаңа бағдарламалармен таныстыру;
- Сабакта жаңа технологияларды тиімді пайдалануға дағдыландыру;
- Мұғалімдердің психологиялық-педагогикалық қабілеттерін ұдайы жетілдіріп отыру;
- Мұғалімдерді нәтижеге бағытталған іс-әрекетке бейімдеуге үйрету;
- Үш тілше білім беру бағдары бойынша тәжірибелерін шыңдау;
- Мұғалімдердің өзін-өзі жетілдіруіне баса назар аудару;
- Мектептің педагогикалық ұжымының іс-әрекетін жандандырыпқа бағыттауды қалыптастыру (оның тәжірибесін өкідіру, жалпылау, тарату мен жүзеге келтіру, үйрену);

#### Міндеттері:

- Білім берудің жаңа бағдарламаларын, оқу жоспарларын, мектептік стандартын, нормативті құжаттар, әдістемелік нұсқауларды талдау, игеру жұмыстарын ұйымдастыру;

- Оқу мен тәрбиені ұйымдастырудың жаңа формаларын, әдістерін педогогикалық технологиялармен байлату;
- Жас мамандарға, пән мұғалімдеріне, педагогтік қызметте жөкелеген бір мәселелерде кәсіпқатарлы мұғалімдерге жас ерекшеліктерін ескере отырып, диагностикаланғаны, сұралған негізге ғылыми-әдістемелік көмек көрсету;
- Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету
- Оқу сабақтарының барлық түрлерінің өткізілуінің әдістемесін, тиімділігін жетілдіру, әдістемелік алғашқылар ұйымдастырып, олардың инновациялы педагог қызметкерлердің шеберлігін арттыруға ықпал ету;
- Басқа ғылыми орталықтармен және білім беру мекемелерімен байланыс орнату, педагогикалық ұжымның, мұғалімдердің, жас мамандардың ғылыми-әдістемелік сауатын, өзара тәжірибе алмасу арқылы, өзін-өзі бағалау, өз білімін көтеру, кәсіби шеберлігін арттыру жолдарын анықтау;
- Педагог қызметін ғылыми-әдістемелік тұрғыда талдау, бағалау, көмек көрсету, әдістемелік бірлестіктердегі ғылыми әдістемелік жұмыстардың жандануына педогогикалық ықпал ету, оқу тәрбиесі үрдісінің деңгейін көтеруді әдістемелік тұрғыда қамтамасыз ету, әдістемелік кеңес жұмысының мақсатын, бағыт-бағдарын айқындау, болжам жасау.

**Күтілетін нәтиже:**

- Оқушылардың білім сапасын көтеру;
- Жаңа формада сабақтарды өткізуге біртіндеп көшу;
- Мұғалімдердің кәсіби шеберлік деңгейлерін арттыру;
- Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің мәртебесін көтеру.

Жұмыстың бағыты	Атқарылғаны шаралар	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауапты
-----------------	---------------------	------------------	---------	---------

<p><b>Әдістемелік отырыстар</b></p>	<p>1. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарына бекіту.</p>	<p>1. Жылдық жұмыс жоспарының уақыттылығы орындалып, жоғары нәтиже көрсету.</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p>	
<p><b>I отырыс</b></p>	<p>2. Әдістемелік бірлестіктер мен шығармашылық топтар құру, жұмыс жоспарын талдау, бекіту.</p> <p>3. 2022-2023 оқу жылының ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарда әдістемелік нұсқау хаттаммен таныстыру, іс жүзіне асыру.</p> <p>4. Жабдылатын кабинеттердің жаңыл зерттеу.</p>	<p>2. ӘБ жетекшілерінің жұмыс жоспарларына бекіту, іс-шараларды оқтайын жүзеге асыру.</p> <p>3. ӘБ мүшелерін таныстырып, танылап хаттама жазу.</p> <p>4. Оқу кабинеттерінің танылапқа сай жабдылатылуын қылағанды.</p>	<p>Тамыз</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева  ӘБ жетекшілері  Сарапшы топ</p>
<p><b>Әдістемелік отырыстар</b></p> <p><b>II отырыс</b></p>	<p>1. БМЖ курстың өткен мұғалімдердің іс – тәжірибелерімен бөлісу</p> <p>2. Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту.</p> <p>3. Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін дамыту- білім сапасын көтерудің бағыты шарты</p> <p>4. Шебер сынып «Үш тілділік - білім беру дамуының жаңаша беталысы»</p> <p>5. «Тіл-тәуелсіздік тұрғы» тілшілер онқуының қорытындылау</p>	<p>1. Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарату</p> <p>2. Оқыту сапасын және жұмыс- тың тиімділігін арттыру</p> <p>3. Оқу сапасын арттыру</p> <p>4. Үш тілде білім беруге көңілге жұмыстану</p> <p>5. Қорытындылау, сарптау</p>	<p>Қыркүйек - қазан</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева  ӘБ жетекшілері  Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева  Есенова Г.Р  ӘБ жетекшілері</p>

<p><b>Әдістемелік отырыстар</b></p> <p><b>I отырыс</b></p>	<p>1. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын бекіту.</p> <p>2. Әдістемелік бірлестіктер мен шығармашылық топтар құру, жұмыс жоспарын талдау, бекіту.</p> <p>3. 2022-2023 оқу жылының ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарда әдістемелік нұсқау хаттаммен таныстыру, іс жүзіне асыру.</p> <p>4. Жабдықталған кабинеттердің жайып зерделеу.</p>	<p>1. Жылдық жұмыс жоспарының уақыттылығы орындалып, жол ары нәтиже көрсету.</p> <p>2. Әб жетекшілерінің жұмыс жоспарларын бекіту, іс-шараларды оңтайлы жүзеге асыру.</p> <p>3. Әб мүшелерін таныстырып, талқылап хаттама жазу.</p> <p>4. Оқу кабинеттерінің талпықса сай жабдықтауына қылағанау.</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Сарапшы топ</p>
<p><b>Әдістемелік отырыстар</b></p> <p><b>II отырыс</b></p>	<p>1. ЕМЖ курстан өткен мұғалімдердің іс – тәжірибелерімен бөлісу</p> <p>2. Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту.</p> <p>3. Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін дамыту- білім сапасын көтерудің бағыты шарты</p> <p>4. Шебер сынып «Үш тілділік - білім беру дамуының жанына беталысы»</p> <p>5. «Тап-тәуелсіздік тұрғы» тіпшілер онгүнділіктіңорындаылау</p>	<p>1. Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарту</p> <p>2. Оқыту сапасын және жұмыстың тиімділігін арттыру</p> <p>3. Оқу сапасын арттыру</p> <p>4. Үш тілде білім беруге көпшуге жұмыстану</p> <p>5. Қорытындылау, сарптау</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Есенова Г.Р</p> <p>Әб жетекшілері</p>

<p>Әдістемелік отырыстар III отырыс</p>	<p>1. 5, 6, 7, 8 сыныптарының оқыту жағдайын және білім сапасын бақылау, қорытындысы, Өткен оқу жылымен салыстырғандағы диагностикасы</p> <p>2. «Ұяшпақ және тұйық балалардың белсенділігін арттыру жолдары» сараптама</p> <p>3. Мектепшілік олимпиада қорытындысы</p> <p>4. Шебер сынып «Жеке тұлға қабілетін дамытуда жаңаша білім берудің мақаласы»</p> <p>5. «Білім басы – бастауыпта...» Бастауыш сыныптар аралығындағы онкүндік өткізу</p>	<p>1. Жүргізілген іс-шараларға талдау жасау</p> <p>2. Мониторинг жүргізу</p> <p>3. Мектепшілік олимпиаданы сапаны өткізу</p> <p>4. Тәжірибе алмасу</p> <p>5. Қорытындылау, сараптау</p>	<p>ДЮЖО Р.Ж. Байтанова Психолог Сауқебаева Д.А КІПБ Қаржаубаспа Қараша - Жігітқосан Педагог-зерттеушілер Бірлестік жетекшісі Боранбаева Г.Б</p>
<p>Әдістемелік отырыстар IV отырыс</p>	<p>1. Әб. I жарты жылдық қорытындыларын SWOT талдау,</p> <p>2. Педагогтардың нәтижелі технологияларының қолданылуы.</p> <p>3. Оқушылардың ғылыми қоғамы мен даярлау бағалармен жұмыс қорытындысы</p> <p>4. Коучинг «Оқу жетістіктерін критериялау бағытау оқушылардың құрамын арттыру ресурсы ретінде»</p> <p>5. Қазақ тілі пәндер бірлестігінің алпауыты мен жас мамандар алпауытын қорытындылау.</p>	<p>1. Қорытындылау, сараптау</p> <p>2. Іс-тәжірибені тарау</p> <p>3. Қорытындылау, сараптау</p> <p>4. Тәжірибе алмасу</p> <p>5. Қорытындылау, сараптау</p>	<p>Қаптап Мектеп әдіскері Ш.Б. Жульева Мектеп әдіскері Ш.Б. Жульева КІПБ М.С. Қаржаубай ДЮЖО Р.Ж. Байтанова Әб жетекшілері</p>

<p><b>Әдістемелік отырыстар</b></p> <p><b>Ү отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сыныптағы білім сапасын арттыру, сабақтың берілу сапасын жақсартуға зерттеу сабақтарын жүргізудің тиімділігі</li> <li>2. Шебер сынып «Жаратылыстану – ғылыми пәндерді алғашын тілде оқыту: тәжірибесі мен келісеті»</li> <li>3. Физика, химия пәндері бойынша зертханалық жұмыстардың орындалуы туралы қорытындылау</li> <li>4. Интернет желісін Web сайтта, www.mektap.edu.kz сабақ процесінде қолдану (Vilimind, 1-мектеп мүмкіндіктері, пайдаланылды, қорытындысы.</li> <li>5. Жаратылыстану- математика пәндер бірлестігінің «Жаратылыс ғаламаттары» атпалығын қорытындылау</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тәжірибе алмасу</li> <li>2. Тәжірибе алмасу</li> <li>3. Қорытындылау, сарайптау</li> <li>4. Қорытындылау, сарайптау</li> <li>5. Қорытындылау, сарайптау</li> </ol>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Педагог-зерттеуші Тогымбаева Б.Ж</p> <p>Ақпан - Наурыз</p> <p>Әб жетекшісі</p>
<p><b>Әдістемелік отырыстар</b></p> <p><b>ҮІ отырыс</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эстетикалық пәндер бірлестігінің атпалығы</li> <li>2. Әдістемелік бірлестіктер мен келіс жұмыстарының жылдық есебін талдау</li> <li>3. Педагогикалық ұжымның және жеке мұғалімдердің жетістігін бағалау</li> <li>4. Аулаиық іс-шараларға, байқауға қатысты мониторинг жасау, талдау.</li> <li>5. «Шығармашылық» тобының жұмысының жылдық есебі</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Қорытындылау, сарайптау</li> <li>2. Қорытындылау, сарайптау</li> <li>3. Қорытындылау, сарайптау</li> </ol>	<p>Е/жетекшісі : Жұмағұлова А.Н</p> <p>Сәуір - Мамыр</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева</p> <p>Педагог -</p>

5. 4 - Бастиууш сынап пен орта буун  
сыйыктыгы

4. Корытылдыгу, сарыптуу  
5. Корытылдыгу, сарыптуу

зерттеушлер жоне  
сарыпшылар  
Эб жетекши  
Пен мугалимдери

**Олимпиада, байкаулар, шаралар  
(2022-2023 оку жылы)**

Аткарылыштын шаралар	Кутиметин натже	Мерзими	Жауапты
2. «Угити педагог отбасы -2022» байкауы	Мугалимдер тажирибесин пилдиду, тажирibe алмасу, озык тажирибелерди тарату	Кыркунтук	Мектеп эдиксери Ш.Б.Жулаева Педагог-зерттеушлер
1. Тарих, куракк пен мугалимдеринин олимпиадасы	Мугалимдер тажирибесин пилдиду, тажирibe алмасу, озык тажирибелерди тарату	Кысан	Мектеп эдиксери Ш.Б.Жулаева Педагог-зерттеушлер Эб жетекшилери
3. «Ен угдик дене тарбнеси мугалими» байкауы	Мугалимдер тажирибесин пилдиду, тажирibe алмасу, озык тажирибелерди тарату	Кыраша	Мектеп эдиксери Ш.Б.Жулаева Педагог-зерттеушлер Эб жетекшилери

1. Э. Кеклибаш шарамашылыгыгана арналган гылым

Мугалимдер тажирибесин пилдиду,  
тажирibe алмасу, озык

Педагог-зерттеушлер



<p>конференция</p> <p>2. ҚР Тәуелсіздік мерекесіне арналған шараларға қатысу.</p> <p>3. «Озық жайықталған- оқу кабинеті» сайысы</p>	<p>тәжірибелерді тарту</p> <p>Желтоқсан</p>	<p>ӘБ жетекшілері</p> <p>Кабинет жетекшілері</p>
<p>1. Түрлі сайыс-байқауларға қатысу.</p> <p>2. Мектепшілік «Жыл мұғалімі-2021» байқауын өткізу, аудандық сайысқа қатысу.</p>	<p>Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарту</p> <p>Қаңтар</p>	<p>Педагог-зерттеушілер</p> <p>Әдіскер, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері</p>
<p>1. «Математикалық ретата» сайысы.</p>	<p>Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарту</p> <p>Ақпан</p>	<p>Педагог-зерттеушілер</p> <p>Пән мұғалімдері</p>
<p>1. Эстетикалық пәндер мұғалімдерінің қашықтақ олимпиадасы</p> <p>2. «Біз Қазақстанның тәлімгеріміз» «Жас ұлан» ұйымының тәлімгерлер арасындағы сайысына қатысу.</p>	<p>Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарту</p> <p>Наурыз</p>	<p>Мектеп әдіскері</p> <p>Ш.Б.Жулаева</p> <p>Педагог-зерттеушілер</p> <p>ӘБ жетекшілері</p>
<p>2. «Шығармашылық көрме -2023»</p>	<p>Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарту</p> <p>Сәуір</p>	<p>Әдіскер, Педагог-зерттеушілер</p> <p>ӘБ жетекшілері</p>
<p>1. Мектепшілік «Үздік бірлестік-2023» мұғалімдердің шығармашылық байқауы.</p>	<p>Мұғалімдер тәжірибесін шыңдау, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарту</p> <p>Мамыр</p>	<p>Педагог-зерттеушілер, Педагог-сараниналар</p>

Әдістемелік кеңес құрамы

р/с	Аты-жөні	Лауазымы	Мамандығы
1	Жулаева Шатгуль Бақытовна	Мектеп әдіскер	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі
2	Қабылбаева Кітабия Жеткерсеновна	Тілдер бірлестік жетекшісі	Ағылшын пәні мұғалімі
3	Адилова Роза Жұбаншыбайқызы	МИФ бірлестігінің жетекшісі	Математика пәнінің мұғалімі
4	Танірбергенова Шолпан Мухитовна	Жаратылыстану және қоғамдық пәндер бірлестік жетекшісі	Химия және биология пәні мұғалімі
5	Жұмағұлнова Амангүл Нұрланқызы	Эстетикалық пәндер бірлестік жетекшісі	Технология пәні мұғалімі
6	Боршбаева Гүлнұр Бақытжановна	Бастауыш сынып пән бірлестік жетекшісі (	Бастауыш сынып мұғалімі

Шығармашылық топ мүшелері

р/с	Аты-жөні	Лауазымы	Мамандығы
1	Демеснинова Гүлзира Гарифулласиновна	Педагог-зерттеуші	Бастауыш сынып мұғалімі
2	Есенова Гүлжан Рысқалиевна	Педагог-зерттеуші	Физика пәні мұғалімі

3	Жанмола Мирянгүл Сатнаева	Педагог-зерттеуші	Физика пәнінің мұғалімі
4	Танирбергенова Шолпан Мухитовна	Педагог-зерттеуші	Химия және Биология пәні мұғалімі
5	Сайыпбетова Гулшара Уалиевна	Педагог-зерттеуші	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі
6	Тогымбаева Бибигүл Жақсылықовна	Педагог -зерттеуші	Химия-биология пәнінің мұғалімі
7	Шауадиран Санибек Абсағатович	Педагог-зерттеуші Мектеп тренері	Тарих пәнінің мұғалімі
8	Қалишев Жанлос Елшілесвич	Педагог-зерттеуші	Технология пәнінің мұғалімі
9	Нурсейитова Гүлдібахт Сатиевна	Мектеп тренері	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі
10	Ильясова Асел Алинана	Мектеп тренері	Ағылшын пәнінің мұғалімі

2022-2023 оқу жылындағы пәндік әдістемелік апталықтар мен оқулықтар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Нәтиже
1	«Ты – адамның адамдық белгісінің торы, жұмсайтын қаруының бірі» атты тілшілер оқулығы.	05-18.09.2022ж.	Сынып жетекшілер	Ақпаратта Портфолио жинақтау
2	Бастауыш сынып пәндері бірлестігінің оқулығы	16-21.11.2022 ж.	Боранбаева Г.Б	Портфолио жинақтау
3	Тілдер бірлестігінің апталығы	18-22.01.2022 ж	Қабылбаева К.Ж	Портфолио жинақтау
4	Жаратылыстану пәндері бірлестігінің апталығы	08-12.02.2023 ж	Танирбергенова Ш.М	Портфолио жинақтау
5	МИФ бірлестігінің апталығы	10-18.03.2023 ж	Алипова Р.Ж	Портфолио жинақтау
6	Эстетикалық пәндер бірлестігі апталығы	12-16.04.2023 ж	Жұмағұлова А.Н	Портфолио жинақтау

2022-2023 оқу жылындағы пәндік әдістемелік апталықтар мен оқулықтар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Нәтиже
1	«Ғы – адамның адамдық белгісінің торы, жұмсайтын қаруының бірі» атты тілшілер оқулықті.	05-18.09.2022ж.	Сынып жетекшілер	Ақпаратқа Портфолио жинақтау
2	Бастауыш сынып пәндері бірлестігінің оқулықті	16-21.11.2022 ж.	Боранбаева Г.Б	Портфолио жинақтау
3	Тілдер бірлестігінің апталығы	18-22.01.2022 ж	Қабылбаева К.Ж	Портфолио жинақтау
4	Жаратылыстану пәндері бірлестігінің апталығы	08-12.02.2023 ж	Танирбергенова Ш.М	Портфолио жинақтау
5	МИФ бірлестігінің апталығы	10-18.03.2023 ж	Алипова Р.Ж	Портфолио жинақтау
6	Эстетикалық пәндер бірлестігі апталығы	12-16.04.2023 ж	Жұмағұлова А.Н	Портфолио жинақтау

**Семинар, дөнгөлек үстөлдөр, ведомдуктар, хабарламалар, кездешүүлөр**  
(2022-2023 оқу жылы)

№	Аткарылганын шарталар	Күтілгін нәтиже	Мерзімі	Жауапты
1	1. «Сайбэк процесініңтегі проблемалық ситуацияларды шешу жолдары» бікіртпалік 2. «Болашакка бағдар: Рухани жаңғырту» идеясы бойынша тренинг	Әдістемелік көмек беру  Тапқыр, талқылау	Қыркүйек	1. Әдіскер Пан мұғалімдері
2	1. Білім саласын арттыруда қолданылатын тийімді технологиялар (Іс-тәжірибесінен)	Іс-тәжірибесінен насихаттау, тарту	Қызыл	1. Әдіскер Пан мұғалімдері
3	1. «Жаңаша білім беру оқушынан сапалы өсуінің жемісі» әдістемелік күн 2. «Оқу үшін бағалауларды кері байланыстан тийімділігі» финалду әдісімен тренинг	Іс-тәжірибесінен насихаттау, тарту	Қараша	МИФ БІРЛЕСТІПТІ
4	1. «Жаңа форматқа көшу – уақыт талабы» дөнгөлек үстел 2. «Көшеті көрсін бүтінді, болыпак ойлан жүтінді» ток шоу меркеті мұғалімдері мен 10-11 сынып оқушылары арасында	Әдістемелік көмек беру	Желтоқсан	Жаратылыстану бірлестілі  Мектеп тәлімгері А.А. Жолдығали Ұйымдастырушы педагог А.А. Қарымбердиева

<p>5</p> <p>1.«Сын тұрғысынан ойлауды дамыту арқылы оқушылардан ойында білу, таныу жасау қабілеттерін қалыптастыру» тақырыбында дегендік оқу мұралымынның семинары</p> <p>2.«Дарынды ертеңі жас ұрпақтың қолында.....» дегендік үстел</p>	<p>Әдістемелік көмек беру</p>	<p>Қаңтар</p>	<p>Мектеп көшбасшысы Асията Н.С, Сайымбетова Г.У</p> <p>Әсіткенілік бірлестік</p>
<p>6</p> <p>1.«Пешенің қадірлерің біліктілігің арттыру ісін тың иелелерге негіздеудің алғы шартыңа»</p> <p>2.«Оқушылардың ғылыми – зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру» Әдістемелік күн</p>	<p>Іс-тәжірибесін насихаттау, тарау</p>	<p>Ақпан</p>	<p>Тілдер бірлестігі</p>
<p>7</p> <p>1 «Нәтижесі бағытталған оқыту» педоку</p> <p>2.«Білім нәрі-білімсіз» шеберлік сынып</p>	<p>Іс-тәжірибесін насихаттау, тарау</p>	<p>Наурыз</p>	<p>Бастауыш бірлестігі</p>
<p>8</p> <p>1.«Шығармашы бірлестік жетекшісі» дегендік үстел</p> <p>(жобалар)</p>	<p>Мүғалімдер тәжірибесін шығару, тәжірибе алмасу, озық тәжірибелерді тарау</p>	<p>Сәуір</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулияева</p>
<p>9</p> <p>1.«Жаңа оқу жылдылығы жұмыстарының бағыттарын айқындау»</p> <p>Қорытынғы сессі</p>	<p>Қорытынғылау, сарптау</p>	<p>Мамыр</p>	<p>Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулияева</p>



**«Ембі қаласының мектеп жанындағы нитернаты бар № 7 жалпы білім беретін орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің  
2021-2022 оқу жылына арналған ғылыми әдістемелік**

**ЖҮМЫС ЖОСПАРЫ**



## 2021-2022 оғу жылыңыңғы әдістемелік жұмыстың жоспары

### Мектептің әдістемелік тақырыбы: «Рухани құндылықтары дамығын туғыны қалыптастыру арқылы функционалдық сауаттылықты дамыту»

Мақсаты:

Мұғалімдердің іс-тәжірибесіне жаңа аспарттық, технологияларға егіле отырып, кәсіби өсуіне мүмкіндік туғылу және білім сапасын арттыруды мақсаты мен оғушы арқында ыңтымақтестік шығармашылық орта қалыптастыру, оғушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту.

Міндеттері

- Сайласа SMART мақсат көл отырып, нәтижеге бағытталғын білім беру;
- Мектеп ұстаздарының компьютерлік сауаттылығын арттыру;
- Жь методика әртеріндегі бағалау арқылы сабақтардың сапасын көтеру;
- Жәе мұғалімдердің кәсіби шеберлігін көтеру жұмыстары нақты жолға қойылады;
- Әдістемелік оғушылардың талқылау
- Жаңа аспарттық білім беру технологиясын іс-тәжірибесіне қолдану;
- Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың тәжірибесін жанашы және тарту;
- Мұғалімдердің білімін жетілдіру мақсатында қазыпқы әдістемелік кабинеті, «Ермеу» облыстық мамандар кәсіби дамыту институты, "Дарын" орталығымен байланыста жұмыс жүргізу;
- Сертификацталар мұғалімдерден құрталып «Шығулыа» жемілік компаниясының жұмыс жоспарын құру;
- Авторлық жұмыс жапай жатып мұғалімдермен жұмыс жасуу жоспарын құру;
- Химия, биология, физика информатика пән мұғалімдерінің от сабақтарында үлтілілікті қолдануына жағдай жасау;

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Нәтижесі
<b>Жалпы ұйымдастыру жұмыстары</b>				
1	ҚР жалпы орта білім беруің мемлекеттік жапшыға міндетті стандартымен таныстыру	Тамыз айы	Мектеп орыңбасарлары	Анықтама
2	2021-2022 оғу жылында Қазакстан Республикасының жалпы орта білім беру мекемелерінде ғылым негіздерін оқыту ерекшеліктері туралы әдістемелік	Тамыз айы	Р.Ж. Байтұнова	Анықтама

	нұсқау хатпен жұмыс			
3	2021-2022 оқу жылын ұйымдастыру бұйрықтар жасау.	Тамыз айы	Р.Ж.Байтанова Ш.Б.Жулиева	Бұйрық
4	2021-2022 оқу жылына арналған күнтізбелік- тақырыптық жоспарларды бекіту	Тамыз айы	ӨБ жетекшілері	Анықтамa
5	2021-2022 оқу жылында өткізілетін педконсендиумдердің өткізу графигін құру.	Қыркүйек	Мектеп психологі тірә	Жоспар
6	Жаратылмастану-математика бағытындағы пәндердің ағылшын тілінде сабақ беруге көшпуге дайындаудың тексеру. Әдістемелік көмек беру.	Тоқсаныншы 1 рет	Р.Ж.Байтанова	Анықтамa
7	2020-2021 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың есебін беру	Тамыз, пед кеңес №1	Ш.Б.Жулиева	Хаттамa
8	«Жылдың үздік мұғалімі-2022, «Жылдың үздік жас маманы – 2022», «Жыл әдістемелік бірлестігі –2022» байқауларының ережелерін бекіту.	Сәуір	Ш.Б.Жулиева	Хаттамa
<b>Негізгі бағытпен жұмыс</b>				

1	2021-2022 оқу жылына педагог кадрлардың құрамын бекіту. (Салалық құрамы, білімі, жасы, жынысы, еңбек өтілі бойынша)	Тамыз айы	Ш.Б.Жулаева	Педагоглар тізімі
2	Әдістемелік күн ұйымдастыру. Тақырыптан шығатын мұғалімдердің тәжірибелерін мектеп деңгейінде тарау	Қарғуық — Мамыр	Мұғалімдер	Өздік білім көтеру тақырыптары мен жоспарларды бекіту.
4	Тақырыптық мектепшілік семинарлар, конференциялар, шебер – сыныптар ұйымдастыру	Жыл бойы жоспарға сай	«Шұғыла» қоғамдастығы, Ш.Б.Жулаева	Талдау, хаттама, аналитика
5	ҚВБ жоспарлаған семинарларға қатысу.	Жыл бойы Кестеге сай	Әб жетекшілері, Ш.Б.Жулаева	Тәжірибе тарау. Талдау
6	Жанартаптан бейім беру мазмұны аясында күре бітірген мұғалімдер 1, 11 сынып ата-аналарына шебер-сынып ұйымдастыру	Қыркүйек	Мектеп координаторлары	Хаттама, мақала
7	Мұғалімдердің авторлық жұмыс жазуына әдістемелік көмек көрсету, мектепшілік жасөспірімдер кеңесіне жұмыстарын тапсыру.	Әр айдың 20-ы	Эксперттік топ	Хаттама, Қалалық жасөспірімдер кеңесіне жолдама
8	Қала, облыс деңгейінде тәжірибе тарау үшін құжаттарды дайындау	Қараша, наурыз,	Мұғалімдер	Қуәлік

		маусым		
9	Өлкетемелік хун ұйымдастыру . Тақарыптан шығатын мұғалімдердің тажірибелерін мектеп деңгейінде тарау	Қыркүйек	Мұғалімдер	Өздік білім хәтгеру тақарыптары мен жоспарлардан бекіту.

**Педагог кадрлар мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттау**

1	Педагог кадрлар мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттау үшін аттестация комиссиясын құру.	31 шілде	Ш.Б.Жулаева	Бұйрық
4	Аттестаттаудың дамушар қызметі қорытпаларын кешенді талдамалық жинақтаудың өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігін анықтау үшін сараптамалық кенес құру	31.08 -не және 01.12-не дейін	Ш.б.Жулаева	Бұйрық
6	Аттестацияның тегілеу кезеңін өткен мұғалімдердің портфолиоларын қайындау.	01.08 және 01.11 -не дейін.	Сараптама кенес торайымы	Қолжаз
8	Аттестаттаудың мұғалімдердің аттестаттап аңдығы туралы бұйрық шығару.	25.08.2021 және 20.12.2021	Аттестаттау комиссия торайымы	Бұйрық
9	Қуәліктерді беру	31. 08 және 31. 12. 2020	Ш.Б.ЖУЛАЕВА.	Тірсеу

		жылга дейін		
<b>Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру</b>				
1	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру жұмыстарын жүзеге асырылу және бақылау міндеттерін жоспар-график құру.	Тамыз	Ш.Б.Жулаева	Жоспар-график
2	«PISA, «ТЖБ тиімділіктерін зерттеу және сарптау» пәнаралық бағдары барған мұғалімдердің базасын құру.	Тамыз	Р.Ж.Байтұлова.	Мәліметтер базасы
3	Қосымша мерзімді біліктілік арттыру курсынан өткен мұғалімдердің базасын құру	Тамыз	Ш.Б.Жулаева	Мәліметтер базасы.
<b>Әдістемелік бірлестіктер жұмысын басқару</b>				
1	Әдістемелік бірлестік жетекшілерін танындыру, жоспарларын бекіту	Тамыз	Ш.Б.Жулаева	Бұйрық, жоспар
2	ӘБ пән апталықтарының өткізілу графигін құру	Қыркүйек	Ш.Б.Жулаева	Жоспар
3	Пән апталықтарының ұйымдастыру	Жыл бойы, график бойынша	ӘБ жетекшілері	Анықтама
4	Тілдер мерекесін ұйымдастыру. Олимпиада	05-08.09.2021	Қазақ тілі, Орыс тілі, Ағылшын тілі ӘБ	Іс-шара, фотосесіл,

			жетекшілері	мақалалар
5	«Өзін – өзі тану» атталаптан ұйымдастыру.	Ақпан	Өзін-өзі тану мұғалімі	Фотодокумент, тапдау.
6	Әдістемелік бірлестік отырыстары	Әр тоқсан сайын	Әб жетекшілері	Хаттама
7	Бірлестік жетекшілері, тәлімгерлердің бір жылдық есебі.	Мамыр	Әб жетекшілері	Хаттама

**Жас мамандармен жұмыс**

1	«Жас маман мектебінде» жетекшісіні тәғайындау, жоқшырап бекіту	Тамыз-қыркүйек	Ш.Б.Жүлешева	Бұйрық, жоқшырап
2	Жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту, тәлімгерлердің жеке жоқшыраптан бекіту.	Тамыз	Ш.Б.Жүлешева.	Бұйрық, жоқшырап
3	«Қош келдің, жас маман» жас мамандарды қатарға қосу үшін бағалатпалған онлайн іс-шаралар ұйымдастыру	Қараша	Жас мамандар бірлестігінің жетекшісі, Кәсіпқоғамымен бірге	Фотосессия, мақалалар
4	Жас маман отырыстарының ұйымдастыруы	Тоқсан сайын	Жас мамандар бірлестігінің жетекшісі,	Хаттама

5	Жас мамандардын жұмыс барысындағы қызығымдылықтары мен қажеттіліктерін анықтау, сауалнамалар өткізу	Қыркүйек , Қазіргі	Жас мамандар бірлестігінің жетекшісі	Талдау.
6	Жас мамандар ақпалының ұйымдастыру	Сәуір	Жас мамандар бірлестігінің жетекшісі	Анықтама, фотосессия
7	«Үлдік жас маман-2020» анықтау	Наурыз	Сараптама топ	Хаттама
8	Жас мамандар мен тәлімгерлердің өткізген жұмыстары туралы есебін талдау	Мамыр	Сараптама топ	Рейтинг
<b>Әдістемелік кеңес қызметі</b>				
1	<b>Әділ әдістемелік кеңес «Жоспарлар, нұсқаулар, акпараттар» 1.2021-2022</b> оқу жылында ҚР-ның жалпы орта білім беру ұйымдарында тығызды негіздерін оқыту өрендері туралы әдістемелік нұсқау хатпен тыныстау; 2. Әдістемелік кеңес пен Әб жұмыс жоспарын бекіту; 3. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту; 4. Қолданбалы, таңдау курстары мен нарықтың сапаттарын, үйдің оқытуын күнтізбелік жоспарларын бекіту.	Тамыз	А.Ж.Достанова Р.Ж.Байтанова Ш.Б.Жуласева	Бұйрық Хаттама Анықтама
2	<b>№2 әдістемелік кеңес «Білім берудің маңызды жаңарту: тәжірибе, мәселелер және шешімдер»</b> 1. «Мектепке дейінгі тәрбиелік және оқыту жүйесінің жаңалықтары: замануи тенденция, отандық тәжірибе, келешек» Баяндама 2. Қоғамдық –тұрмыстық бағытындағы пәндердің жұмыс қортындысына, (қазық тілі, ағылшын, орыс тілі, тарих) 3. Мектепшілік пен олимпиадалықның қорытындысына, қалыңдық, облыстық олимпиадада дабындық.	Қазан	Р.Ж.Байтанова Ш.Б.Жуласева Әб жетекшілері	Хаттама

3	<p><b>№3 Әдістемелік кеңес «Информатика білім – жаңа білімді және үздік білім беру тәжірибесін игеру жолы»</b> 1. «АКТ-ны игеру – педагогтың қажарлығынан білім беруге қоңшуды кәсіптік қызметін қолдау жолы» бағытында 2.Педагог кадрларының біліктілігін арттыру бойынша мониторинг. Перспективті жоспар 3. Қалалық және облыстық пән олимпиадасының қорытындысы 4. Математика, физика, информатика пәндерінің І жаз жұмысының қорытындысы</p>	Қалпыр	<p>Информатика пән мұғалімдері: А.З.Иманжосова Г.И.Есбоғанова Әб жетекшілері</p>	Хаттама
4	<p><b>№4 Әдістемелік кеңес «Білімді жанару жағдайында функционалды сауатты, білікті тұғанын қалыптауы»</b> 1. Бастауыш сыныпта функционалды сауаттылықта қалыптастыру жолдары. Оқушылардың техникалық дағдыларынан дамудың зерттеу практикасы. 2. Қалалық пән олимпиадасының қорытындысына талдау 3. Ғылыми жұмыстар байқауларының қорытындысына талдау 4. Биология, химия, география пәндерінің жүртідігу сапасы</p>	Сәуір	<p>Бастауыш сынып мұғалімдері: Г.Б.Боранбаева Әб жетекшілері</p>	Хаттама
5	<p><b>№5 Әдістемелік кеңес Оқу жылын қорытындылау.</b> 1.Жас маман мен тәлімгерлердің жұмысының нәтижесі. 2.Об-тің жылдық жұмысының қорытындысы 3. Мұғалімдердің кәсіптік деңгейінің рейтингісінің қорытындысы</p>	Мамыр	<p>Мектеп әдіскері, Әб жетекшілері</p>	Хаттама
<b>«Шұғыл» көзқарастығының жұмысы</b>				
1	<p>2021-2022 оқу жылында жүргізілген жұмыстарды қорытындылау «Білімді, саналы ұрпақ – болашаққа негіз болды»</p>	Тамыз	Ш.Б.Жұппева .	Фотосессия мақала, жинақ
2	Қоғамдастық жетекшісін тарауындау, жоспардың бекіту	Тамыз	Ш.Б.Жұппева	Жоспар, Бүлбүлік



3	«Lesson study» зерттеу сабақтарын жоспарлау, өткізу	Жыл бойы, көкемел	Қоғамдастық жетекшісі	Анықтам, хаттам, талдау
4	«Tallis» сәулемінің алу	Қыркүйек	Қоғамдастық белсенділері	Талдау, жоспар
5	Анықтамнан қажеттіліктерге сай жоспар құру	Жоспар бойынша	1,2 деңгейлі мұғалімдер	Тәжірибе тарту
6	«Шұғылал» қоғамдастығынан ағылшын тіліндегі ұйымдастыру	Желтоқсан	Қоғамдастық мүшелері	Анықтам, талдау, мақала

**Педагогтардың жұмыс нәтижелілігі үшін іс-шараларды өткізу және тиімді сүйемелдеу**

1	«Үздік педагог» Республикалық конкурсының қалыпты кезеңіне материалдар дайындау	Сәуір	Директордың әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары	Республикалық байқау
2	«Үздік авторлық бағдарлама» республикалық байқаудың қалыпты кезеңіне қатысу	Мамыр	Директордың әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары	Байқау
3	«2022-Үздік мұғалім» қалыпты сырттай конкурсының материалдарын дайындау	Наурыз-мамыр	Сүлейкина Н.М.	Байқау
4	«Мен мұқият ететін сабақ» жас дене шынықтыру пән мұғалімдерінің арасындағы байқауға материалдарды жинақтау	Қазан	ӘБ жетекшісі	Областық байқау

5	«48 саяғатта түсіру» жас мамандар үшін байқау	Қараша	Жас маман мектебіннің жетекшісі	Қалалық байқау
6	«Инновациялық педагогикалық пікірлер фестивалі» республикалық байқауына қатысу	Қараша – желтоқсан	Пән мұғалімдері	республикалық байқау
7	«21 ғасыр мұғалімі» облыстық байқаудың қалың қосынына дайындық жұмыстарын жүргізу.	Желтоқсан	Әб жетекшісі	Облыстық байқау

«Бөектеміне»

Ембі қаласының мектеп жанындағы интернаты бар

№ 7 жалпы білім беретін орта мектебіннің директоры : А.Ж.Достанова

«Брекеттеңі»  
 Ембі қаласының мектеп жанындағы индустриалық бағдар  
 №7 жалпы білім беретін орта мектебінің директоры **А.Ж.Достанова**  
 «18» 08 2021 ж.



2021-2022 оқу жылғынан  
**ИНТЕГРОР ЖАҒЫНДАҒЫ КЕҢЕС ЖОСПАРЫ**  
 Қайтарылмайтын мәселелер

Кенес тақырыбы	Уақыты	Жауаптылар
2021-2022 оқу жылында дайындық	2021 жылдың тамызы	А.Ж.Достанова Р.Ж.Байтжанова Ж.З.Қуанышбаева С.Балымбетов
Тәрбие жұмысының өзекті мәселелері	2021 жылдың қыркүйегі	Р.Ж.Байтжанова А.А.Ильасова
Кәсіби даму мәселелерін өзектендіру	2021 жылдың қазіні	Ш.Б.Жулиева Р.Ж.Байтжанова А.А.Ильасова А.С.Калиева
Дарындылықты дамыту	2021 жылдың қарашасы	А.Ж.Умарова А.С.Калиева Р.Ж.Байтжанова Г.В.Воробейсера
Оқу-тәрбие жұмысының өзекті мәселелері	2021 жылдың желтоқсаны	Р.Ж.Байтжанова А.А.Ильасова Г.В.Воробейсера

2021-2022 оқу жылында ішкілер бойынша ұзақ мерзімді жоспарлар құру туралы (әйгілемелік-нұсқаулық хат ұсыныстары)  
 2. «Мектепке жаңа» акциясының қорытындысы туралы  
 3. Мектеп оқушыларынан компьютерлік құрылғылармен жабдықтау жағдайы  
 4. Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайының мониторингі  
 1. Тәрбие жұмысында жообалу дәмін енгізудің жағдайы туралы.  
 2. «100 ая», «100 кітап» жообаларын іске асыру туралы  
**Мектепшілік бағыттау қорытындысы:**  
 3. Оқушылардан жеке іс құжаттарынан жағдайы.  
 4.9. 11-сынып оқушыларының өңбектен қамтылуды туралы есеп  
 1. Ұлттық олимпиадалық тестілеудің ережелерін және педагогикалық этика нормаларын сақтау бойынша мұғалімдердің күшқак оқушыларының алдын-алу бойынша педагогтер арасында түсіндіру.  
**Мектепшілік бағыттау қорытындысы**  
 2. Оқушылардың сабаққа қатысуының жағдайы.  
 3. Оқушылардың үйірмелерге қатысу жағдайы  
**Мектепшілік бағыттау қорытындысы:**  
 1. Мектепшілік олимпиада қорытындылары  
 2. 1-тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасының тұрақтылық сәттерін анықтау.  
 3. Мектепшілік жобалардың жорықуы туралы  
 4. Оқушылардың сабаққа қатысуы туралы есеп  
**Мектепшілік бағыттау қорытындысы:**  
 1. I-II тоқсан қорытындысы бойынша Күнделік электронды журналы толтыру туралы анықтама.  
 2. Сынап жетекшілерінің кәсіптік бағдар беру бойынша жұмысы туралы

	<p>3. «Алтын белгі» аттестатына үміткер оқушылардың құжаттарын зерделеу қорытындысы.</p> <p>4.11 сыныпта жазарылған білім берудің іске асырылу деңгейі туралы.</p> <p>5. 5-сынып оқушыларын мектептің орта буынында оқу жағдайларына бейімдеу.</p> <p><b>Мектепшілік бақылау қорытындысы:</b></p> <p>1. 9-сыныптарда сыныптық-жалпыоқпама бақылау.</p> <p>8 В сыныпта қазақ тілі мен әдебиет, геометрия, география пәндері бойынша сапа көрсеткіштері.</p> <p>3. Оқушылардың даярдылығын ЖОЖ вариативті компоненті арқылы дамыту тиімділігі.</p> <p>Аз қамтылған, қамқорлықтың, өтпей әкесімен тұратын оқушылардың үй тұрмыс жағдайы туралы.</p>		
<b>Білім сапасы</b>		2022 жылдың қаңтары	Мектеп әкімшілігі, психолог, педагог
<b>Тәрбие жұмысының өзгешелігі</b>	<p><b>Мектепшілік бақылау қорытындысы:</b></p> <p>1. Сабақ барысындағы қалыптастырушы бағылау үрдісінің тиімділігі.</p> <p>2. Құрамақұрылымдылықтың ардан алу бойынша жұмыстардан сұраптамасы.</p> <p>3. 11-сыныпта сыныптық-жалпыоқпама бақылау қорытындысы.</p> <p>10 В сыныпта орыс тілі мен әдебиет, алгебра пәндері бойынша сапа көрсеткіштерін арттыру.</p> <p><b>Мектепшілік бақылау қорытындысы:</b></p> <p>1. Оқушылардың сабаққа қатысуының мониторингін қорытындысы.</p> <p>2. Ата-аналардың мектепшілік шараларға қатысу деңгейін анықтау.</p> <p>3. Респуббликалық олимпиадасынан қорытындысы</p> <p>10 сыныпта орыс тілі мен әдебиет, ағылшын тілі, алгебра, геометрия, қазақ тілі пәндері бойынша сапа көрсеткіштері</p> <p><b>Мектепшілік бақылау қорытындысы:</b></p> <p>5-11 сыныптардың экология бағыты бойынша сынып сипаттардың іске асырылуы деңгейін</p> <p>9 сынып оқушыларының бейпілігі оқыту туралы (10-сыныпқа реттеу ауданына қатысты негізінде).</p> <p>3. Шешімдері мен ұсыныстарының орындалуы туралы есеп.</p>	2022 жылдың қаңтары	Ш.Б.Жулаева Р.Ж.Байтимова А.А.Ильмасова  Мектеп әкімшілігі, психолог, педагог
<b>Оқушының кәсіптік баулардауы – заман талабы</b>		2022 жылдың сәуірі	Мектеп әкімшілігі,

	10 сыныпта қазақ тілі, физика, география пәндері бойынша сайт көрсеткіштері. 5. Мекендік аттестацияға дайындық.		
2021-2022 оқу жылының қорытындысы	1. Оқушылардың жағты немесе үйымдастыру. <b>Мектепшілік бақылау қорытындысы:</b> 2. Оқушылардың жеке іс құжаттарының жағдайы. 3. Токсанды оқушылардың сабаққа қатысу мониторингі	2022 жылдың маңыры	Мектеп ақшыншілігі, психологты, әлеуметтік педагогты

**Әдістемелік кеңес тақырыптар**

Әдістемелік кеңес тақырыбы	Қарастырылатын мәселелер	Уақыты	Жауапшылар
<b>Цифрлық сауаттылықты оқыту барысындағы педагогтырдың ақпараттық құзыреттілігін арттыру жолдары</b>	1. Microsoft Teams бағдарламасы арқылы онлайн сабақтарды ұйымдастыру жолдары. 2. Vandelam бағдарламасы арқылы бейне сабақтарды дайындау. Vilnland, Daryn.online, Kandeik.kz порталдарының мүмкіндіктері. 2021-2022 оқу жылындағы мектептің әдістемелік қызметінің жұмысы.	2021 жылдың тамызы	А.З.Иманлосова Ш.Б.Жулаева
<b>Зерттеулі жүзеге асыру</b>	1.Өзіндік іс-әрекеттерін зерттеуіне жүзеге асыру жағдайында зерттеушілік мәселені қою. 2.1-тоқсан: мұғалімдердің қашықтан байқауларға, семинарларға, конференцияларға қатысу қорытындысы	2021 жылдың қарашасы	Ш.Б.Жулаева
<b>Дарынды және талантты балаларды оқыту</b>	1.Мектеп оқушыларының дарындылығын дамыту жүрреси. 2. Дарынды балаларды оқытудың тәсілдері (коучинг). 3. II-тоқсан: мұғалімдердің қашықтан байқауларға, семинарларға, конференцияларға қатысу қорытындысы	2022 жылдың қаңтары	А.Ж.Умарова Ш.Б.Жулаева

Орындайтын : мектеп директоры Ш.Б.Жулаева

«Бекітемін»

Ембі қаласының мектеп жанындағы  
интернаты бар №7 жалпы білім беретін  
орта мектебінің директоры: А.Ж.Достанова

«21» тамыз 2022 ж

## Педагогикалық кеңес жоспары

2022-2023 оқу жылы

Ембі қаласының мектеп жанындағы интернаты бар №7  
ЖББОМ КММ

## 2022-2023 оқу жылы

№	Педагогикалық кеңес тақырыбы	Қаралатын мәселе	Жауапты
1	«Жаһандық құндылықтар және қазақстандық ғылым мен білімнің сапасы».	1.Бағандама. «Жаһандық құндылықтар және қазақстандық ғылым мен білімнің сапасы».	Мектеп директоры А.Ж.Достанова
		2022-2023 оқу жылында ҚР жалпы орта білім беретін мектептерінде оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері.	ДОЖО Р.Ж.Байтанова Мектеп әдіскері Жулаева Ш.Б
		2022-2023 оқу жылының басталуы туралы бұйрығымен таныстыру.	ДОЖО Р.Ж.Байтанова
		Педагогикалық кеңес мүшелерінің құрамын бекіту, хатшысын сайлау.	Мектеп директоры А.Ж.Достанова
		Жалпыға міндетті оқуды жүзеге асыру айлығы. «Мектепке жол» акциясының қорытындысы.	ДТДЖО А.А.Ильясова Өлеуметтік педагог Қуанышева Ж.З
		Мектептің ішкі тәртіп ережесімен таныстыру, бекіту.	ДТДЖО А.А.Ильясова ДОЖО Р.Ж.Байтанова
		Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жайында /бағандама	Тарих және құқық пәнінің мұғалімі Демесінов Е.О
2	«Сапалы білім мен тәрбие беру – мектептің басты ұстанымы».	1.І тоқсан нәтижесі бойынша жоғары білім сапасын көрсеткен сынып пен білім сапасын жоғары деңгейде көрсеткен пән мұғалімдерінің және төменгі сатыдағы сынып, төменгі көрсеткіштегі пән мұғалімдерінің мәлімдемесі	Жоғары және төменгі деңгейдегі сынып жетекшісі мен пән мұғалімдері
		2.Мұғалімнің кәсіби дамуы – білім беру жүйесін жаңартудың негізі. коучинг	Мектеп әдіскері Жулаева Ш.Б
		3.Тәрбие бағытында жоғары және төменгі деңгейде жұмыс жүргізген сынып жетекшілерінің белсенділік сапасы	Белгіленген сынып жетекшілері
		4.Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу барысы	Өлеуметтік педагог Қуанышева Ж.З

		Қоғамдық –гуманитарлық пәндердің берілуін зерделеу	Мектеп әдіскері Ш.Б. Жуласва
		Математика,информатика ,физика пәндерінің берілуін зерделеу	ДОБЖО Р.Ж.Байтанова
3	«Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту жолындағы оқыту мен тәрбиелеудің жаңа әдіс-тәсілдері»	1.ІІ тоқсан нәтижесі бойынша жоғары білім сапасын көрсеткен сынып пен жоғары деңгейге жеткен пән мұғалімдерінің және төменгі сатыдағы сынып ,төменгі көрсеткіштегі пән мұғалімдерінің мәлімдемесі	Жоғары және төменгі деңгейдегі сынып жетекшісі мен пән мұғалімдері
	<b>қаңтар</b>	2.Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту жолындағы оқыту мен тәрбиелеудің жаңа әдіс-тәсілдері	І деңгейлі мұғалім Есенова Г.Р
		3.Жемқорлыққа қарсы күрес-әрбір адамзаттың парызы /баяндама	Тарих және құқық пәнінің мұғалімі Құрманғазиева А.В
		4.Оқушылардың дарындылығын дамытудағы байқау-сайыстардың маңығы	
		Дене шынықтыру,эстетика бірлестігінің сабақтарының берілуі	ДОБЖО Р.Ж.Байтанова Мектеп әдіскері Жуласва Ш.Б
		1.ІІІ тоқсан нәтижесі бойынша жоғары білім сапасын көрсеткен сынып пен жоғары деңгейге жеткен пән мұғалімдерінің және төменгі сатыдағы сынып ,төменгі көрсеткіштегі пән мұғалімдерінің мәлімдемесі	Жоғары және төменгі деңгейдегі сынып жетекшісі мен пән мұғалімдері
4	1.«Сабақта оқушы іс-әрекетінің мотивациясы және оны жүзеге асыру үшін жағдайлар жасау»	2. «Сабақта оқушы іс-әрекетінің мотивациясы және оны жүзеге асыру үшін жағдайлар жасау»	
	<b>наурыз</b>	4 Тәрбие бағытында жоғары және төменгі деңгейде жұмыс жүргізген сынып жетекшілерінің белсенділік сапасы	Белгіленген сынып жетекшілері
		Орыс тілі, ағылшын, жаратылыстану, 3-4сынып оқушыларының берілуі	Аймағанбетова Г.М Сайымбетов М



<p>«Оқушы білімін бақылау мен бағалау жүйесі»</p> <p>Бастауыш кластан орта буынға өту кезеңдері ерекшелігі</p> <p><b>мамыр</b></p>	<p>1.IV тоқсан нәтижесі бойынша жоғары білім сапасын көрсеткен сынып пен жоғары деңгейге жеткен пән мұғалімдерінің және төменгі сатыдағы сынып ,төменгі көрсеткіштегі пән мұғалімдерінің мәлімдемесі</p>	<p>Жоғары және төменгі деңгейдегі сынып жетекшісі мен пән мұғалімдері</p>
	<p>3 Тәрбие бағытында жоғары және төменгі деңгейде жұмыс жүргізген сынып жетекшілерінің белсенділік сапасы</p>	<p>Белгіленген сынып жетекшілері</p>
	<p>Табысты мұғалім құпиясы: кәсіби әрекетінің нәтижесінде білім сапасы мен тәрбие жетістігі</p>	<p>Асабаева Н.С</p>
	<p>4.Мектеп бойынша оқу-тәрбие саласындағы деңгейіміз қандай?</p>	<p>ДТДЖО А.А.Ильсова ҚББП А.Ж.Умарова</p>
	<p>5. Бастауыш кластан орта буынға өту кезеңдеріндегі психологиялық ерекшеліктер</p>	<p>Саукебаева Л.А Қабулова Н.Б</p>
	<p>Тәлімгер, ұйымдастырушы педагог, психологтардың жұмыс қорытындысы</p>	<p>Тәлімгер Ұйымдастырушы педагог психолог</p>
	<p>6.Орта буын мұғалімдерінің 4-сынып сабақтарына қатысу әрекетінен қорытынды мәлімет</p>	<p>Пән мұғалімдері</p>
	<p>7.Оқушыларды қорытынды аттестациялау туралы</p>	<p>ДОДЖО Р.Ж.Байтанова</p>

«Бекітемін»

Мектеп директоры

А.Ж. Достанова

№ 18 2020 ж.



Ембі қалалық жаңылдағы интернатпен №7 ЖОБЕМ іні оқытулы қалпына келтіру бойынша іс-шаралар жоспары.

№	Іс шаралардың атауы	мерзімі	Аяқтау нысаны	жауаптылар
<b>1.Ұйымдастыру шаралары.</b>				
1.	Барлық негізгі пәндер бойынша оқушылардың нақты білім деңгейін анықтау.	2020 жыл желтоқсан	Мектептің нелкенесінде бірігіпте бекіту.	Шерипова А.З. Кужанова З.К.
2.	Оқушылардың біліміндегі «ақтандықтар» мәселесі бойынша мұғалімнің жеке жұмыс жоспарын құру.		Әдістемелік бірлестікте бекіту	Бірлестік жетекшілері
3.	Оқушылардың біліміндегі тез жоюды қажет ететін тақырыптардағы «ақтандықтарды» анықтау.		сараптама	Пән мұғалімдері
4.	Қашықтықтан оқыту жағдайында негізгі пәндер бойынша оқушылардың Үлгеріміне мониторинг жасау.		Ұсыныстарды талдау	Шерипова А.З. Кужанова З.К.
5.	Ата-аналар арасында түсіндірме жұмысын жүргізу.	Тоқсан сайын	Ата-аналар жиналысы	Ильясова А.А. Класс жетекшілер
6.	Мектеп ішлік бақылаудың орындалуы бойынша шаралар қолдану.		Орындалуын бақылау	Достанова А.Ж.

7.	Қашықтықтан оқыту жағдайында сынып жетекшілердің, мұғалімдердің жауапкершілігін арттыру.	үнемі	Педкөрсеткіш шешімі	Достанова А.Ж.
8.	Штаттық режимде оқытылатын сыныптардың онлайн және офлайн сабақтар өткізілуіне мониторинг жүргізу.	Тоқсанна бір рет	талдау	Шерипова А.З. Кужанова З.К.
<b>2. Оқушылардың білімдеріндегі ақпараттарды жоюдың алдын алу бойынша іс-шаралар</b>				
1.	Оқу жоспарларының вариативтік компонентін пайдалануда талдау жүргізу /негізгі пәндерді оқыту үшін қайта бөлу/	желтоқсан	Педагогикалық тәжірибе	Достанова А.Ж. Шерипова А.З. Кужанова З.К.
2.	Қосымша сабақтарды репетиторлық форматта ұйымдастыру.	қаңтар	Сыбақ кестесі	Пән мұғалімдері
3.	Мектеп бітірушілерге офлайн және онлайн түрінде қосымша оқытуды ұйымдастыру арқылы.	3,4 тоқсан	Сыбақ кестесі	Шерипова А.З.
4.	Оқушыларды қажетті деңгейде оқыту үшін пәндік оқу бағдарламаларына түзеткілер енгізу. Интеграциялау арқылы сабақтас тақырыптар мазмұнын өзайту.	желтоқсан	ОМЖ,ҰМЖ	Жулаева Ш.Б. Бірлестік жетекшілері
5.	Профбөлемдік тақырыптарды анықтау. БЖБ,ТЖБ талдау.	Оқу жылы барысында	талдау	Шерипова А.З. Кужанова З.К. Жулаева Ш.Б.
6.	Білімінде « ақпараттар» бар оқушылармен жеке жұмысты ұйымдастыру.	Оқу жылы барысында	Тоқсан қорытындысы	Шерипова А.З. Кужанова З.К. Пән мұғалімдері.
7.	Педагогтардың цифрлық сауаттылығын жақсарту бойынша семинарлар	Оқу жылы барысында	семинарлар	Жулаева Ш.Б. Имшадгосова А.З.

	ұйымдастыру.			Есбосынова Г.І
8.	Негізгі пәндер бойынша «Қысқы мектеп», Қоқтөмі мектеп» каникулярлық мектептеріні ұйымдастыру.	Оқу жылы барысында	Кесте бойынша	Шерипова А.З. Кужанова З.Қ. Жулаева Ш.Б.
9.	Оқушылардың қосымша сабақтарға, онлайн сабақтарға қатысуын қадағалау.	Оқу жылы барысында	сараптама	Шерипова А.З. Кужанова З.Қ. Жулаева Ш.Б. Ильасова А.А.
10.	9.11 сынып оқушыларының мемлекеттік /қорытынды/ емтиханға дайындықтарын ұйымдастыру.	4 тоқсан	консультация	Шерипова А.З.
<b>3. Әдістемелік сүйемелдеу.</b>				
1.	Қашықтықтан оқыту жағдайында оқу дағды қиындықтарды және «ақтандықтарды» жою мақсатында мектепшілік семинарлар, шебер-класстар, дөңгелек үстелдер өткізу.	Оқу жылы барысында	ұсыныстар	Жулаева Ш.Б.
2.	Қашықтықтан оқыту жағдайында оқу дағды қиындықтарды және «ақтандықтарды» жою жұмыстарын жүргізу; барысында мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету.	Оқу жылы барысында	анықтама	Жулаева Ш.Б.
3.	Білімінде «ақтандықтарды» және оқу дағды қиындықтарды бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру бойынша мониторинг жасау.	Оқу жылы барысында	талдау	Шерипова А.З. Кужанова З.Қ. Жулаева Ш.Б.
4.	Негізгі пән мұғалімдері үшін мектепшілік әдістемелік күн ұйымдастыру.	Апта сайын.	Әдістемелік күн	Жулаева Ш.Б.



Ембі қаласының мектеп жанындағы интернаты бар №7 жалпы білім беретін орта мектебі

## **“ШҰҒЫЛА”**

**ЖЕЛЛІК ҚОҒАМДАСТЫҒЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Жетекшісі: Жулаева Ш.Б

Ембі, 2022ж

## Жеңілдік қоғамдастық жоспары

Жеңілдік қоғамдастықтың атауы: «Шұғыл»

Қоғамдастық құрамындағы мүшеліктер саны:тарғы:

- Мектеп директоры
- Тәжірибелі мұғалімдер
- Үлкенілік арттырудың деңгейін күрестерінде сертификатталған мұғалімдер
- Жас мұғалімдер

Қоғамдастық мақсаттары:

- Мектептердегі ортақ проблемаларды шешу үшін мектеп арасында және оның мен географиялық жақын ернеуімен мектептер арасында тәжірибе алмасу.
- Мектептердің мұғалімдерінің арасындағы ынталылықты қалыптастыру және кәсіби біліктілікті арттыру жолында қолдау көрсету
- Бірақ еңі жұмыстану, өзара тәжірибе алмасу, мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру арқылы оқушыларымыздың білім сапасынан он нәтижеге жетуіне ықпал ету

Қоғамдастықты басқару және жетекшілік ету:

Қоғамдастыққа жетекшілік етуші және басқарушы — басқарушы топ.

Үдерстерді және іс – шараларды ұйымдастыруда қолданылатын топ – директорлар тобы мен қолбасшылары

Негізгі іс – әрекет етуші – зерттеуші топ.

Ұйымдастыру жұмыстарының жүргізуші – жас мұғалімдер тобы.

Қоғамдастықтың жұмысы жоспарланған уақыт аралығы:(қазан — мамыр 2022- 2023)

Жеңілдік қоғамдастықтың жоспарының мақсаты:

- Жеңілдік қауымдастықты құру арқылы ой бөлісу, тәжірибе алмасу; білім мен біліктілікті дамыту.
- Ортақ шешімге келу, ортақ жұмысты жоспарлау.
- Мұғалімнің кәсіби қызметіне көмек көрсету; педагогтардың ақпарат алмасуына жағдай жасау.
- Мәселені бірлесіп отырып талқылау, талдау, ақпарат бөлісу.
- Үлкен педагогикалық тәжірибелерді тарту.
- Жеңілдік қоғамдастықтың әрбір мүшесіне қол жетімді деңгейдегі біртұтас ақпараттық педагогикалық ресурстар қалыптастыру.

Міндеттері:

- Қоғамдастық мүшелерімен сенімді қарым-қатынас құру.
- қауымдастық ішінде жағымды ауылды қалыптастыру.
- қауымдастықтың ережесін жасау.
- қоғамдастықтың шеңберін кеңейтіп отыру.

Ережесі:

1. Қоғамдастықтың әрбір мүшесі шынайы көңілмен қатысады болуы маңызды.
2. Әрбір мүше сенімді көрініс көрсете алатын керек.
3. Әрбір адамның пікірін бағып, сыйластықпен қабылдау керек.
4. Тыңдау әлбеті сақтау керек.
5. Жағымды ахуалды туғызып әрекеттер жасауды тиіс.
6. Көбе-көз қарым-қатынаста, жеңілік бағыныс кезінде жоқ оры мадәниетті сақтауы тиіс.

#### Күтілетін нәтиже

- Бірлескен жетілеу топтары қалыптасды,
- Кәсіби біліктіліктерін үздіксіз жетілдіріп отырады.
- Мектеп мұғалімдерінің профессионалдық деңгейін жоғарылдыру.
- Кәсіби даму жөніндегі бірлескен іс-шаралар жүзеге асады.
- Басқа мектептермен жағымды іскерлік қарым-қатынас орнады.
- Бірлескен тренингтер мен семинарлар ұйымдастырылды.
- Мұғалімдер жаңа идеялармен алмасды.
- Еңбектенудің инновациялық әдістері мен формаларын жетілту мен өңдеу.
- Отық педагогикалық тәжірибелердің мәліметтік орталығын құру, әріптестерді табу мүмкіншілігі.

**Жұмыс құралдары:** АКТ, қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарлар, бағдарламалар, оқуға және өзін-өзі бағалау, ынтымақтастық орта құру әдістері.

**Жұмыс түрлері немесе желіге тарту тәсілдері:** сұраулымақалар, бірлескен оқу күндері, коучинг, семинарлар, дөңгелек үстелдер.

**Қоғамдастықтың мінез-құлық моделі:** өзара түсінушілік, ынтымақтастық, сенімділік және сәтті серіктестік.

**Нәтиже:** бұрыннан келе жатқан мәселелер мен проблемаларды шешу және жаңа идеялармен бөлісу, алмасу.

**Турақты даму:** Уақыт өте келе қоғамдастықтың тұрақты дамуына үнемі қамтамасыз ету мақсатында ынтымақтастықпен бірлесе жұмыс істеу.

**Желілік қоғамдастыққа қолдау көрсетушілер:** мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар.

Осы жұмыстарды оша әрі жетілдіру үшін, қоғамдастық мүшелерін бағалауымен нығайту мақсатында [Embi7sh@mail.ru](mailto:Embi7sh@mail.ru) электронды поштасы жұмыс жасайды. Электронды поштаға қоғамдастық арасында болып жатқан іс-шаралар жоспары, ақпараттар, қажетті материалдар салынып, қаралып.

Серіктес мектептер: №4, Бұлақтық ОМ

№	Материалы	Уақыты	Өткізілім орны	Жауапты	Нәтижесі	Мониторинг
1	Шұғылді тұлға қолдамалықтың келесі Мақсат, міндеттерімен таныстыру	Қыркүйек	№4, №7 Бұлақты ОМ	Жұмаева Ш.Б.	1) Шұғылді тұлға туралы 2) Мақсаты, міндеттері мен стратегиясын құрастыру. қатылушылардың бар әріптестерді шақыру, кеңес беру 3) кеңесу, бұйымдар	Кері байланыс
3	Қолдамалықтың жоспарын бекіту	Қыркүйек	№7ом, №4, Бұлақты ОМ	Барлық мүшелер	2022-2023жылдың жұрттықтың ортақ жұмысты жоспарлау	Жоспар
4	Жалғалықтар таспасы	Айына бір рет	№4, №7 Бұлақты ОМ	Жетекшілер	1) Ол жылдық байланыстардың білім жаңалықтары, 2) Құттықтаулар, Құттықтау беттері мен күнтізбелері	
	Жетілдік қолдамалық топ мүшелерімен келесу	Қазан	№7 ом	Барлық мүшелер	Бекітілетін мектеп мұғалімдерінің басын қосу және тәжірибелері Сайбақтың дерттеуді тиімді қолдана білуді жоспарлайды	
7	Семинар : «Мен бұны жақсы білемін...» тақырыбында мұғалімдер шебер сабақ	қараша	№7 ОМ	Жұмаева Ш.Б	Серіктес мектептер арасындағы мұғалімдер өзара ой бөліседі, тәжірибе алмастыра, ақпарат бөліседі, өзара көмектеседі	Кері байланыс сұралыма
8	Буқаралық ақпарат беттерінде мақала жариялау	қараша	№7 ОМ	Байымбетов А.С	Ақпараттың те- шаара нәтижелерін салыстыра отырып, газет журналдарға мақала жіберу	Кері байланыс рефлексивті есеп
9	Жетілдік қолдамалық туралы қолдамалық мүшелерімен келесу ұйымдастыру Пікірлесу кешенін өткізу	Желтоқсан	№4,7 Бұлақты ОМ	Қолдамалық мүшелері	Қазан –желтоқсан айындағы жүргізілетін жұмыстарға талдау жасау . кейбір өткізілген қоғамдық іс-шараларды	Кері байланыс, рефлексивті есеп
10	«Жас келсе, ісөе...» семинар - практикасы Жақ мамандармен келесу	Қаңтар	№4 ОМ	Мектеп әдіскері	Ой бөліседі, тәжірибе алмастыра, ақпарат бөліседі, өзара көмектеседі Өзекті мәселені бірге талқылап, іс-шараларын жоспарлайды	Кері байланыс, рефлексивті есеп
11	Буқаралық ақпарат беттерінде мақала жариялау	Қаңтар	№7 ОМ	Есенова Г.Р	Ақпараттың те- шаара нәтижелерін салыстыра отырып, газет журналдарға мақала жіберу	



12	Салыстар	яқын	№70м	Қоғамдық жетекші, I-II-III деңгей мұғалімдері	1.«Менің ең жақсы сабағым» 2.«Үлкі қолың» Желлік қоғамдастықта 7 модуль бойынша ең жақсы даярталған материалдарға конкурс жариялау. Тренерлер топтамасын жинақтау. Мұғалімдер және идеялармен алмасу, кәсіби біліктіліктерін үлгісіп жетілдіріп отырады.	Сәуір жылдық жұмыс жоспары Мәжіліс Қоғамдық жетекші Мәжіліс
13	Бастауыш сынып мұғалімдері арасында аудандық семинар	наурыз	№ 4 ОМ	Жуалова Ш.Б. Асбаева Н.С	Басқа мектептермен жағымды іскерлік қарым-қатынас орнайды	Рефлексивті есеп, фото материалдар
14	Түпкіл жостардау – нәтижелі сабақ	Сәуір	Бүлкітты ОМ	Сатаева Ш.	Ой бөліседі, тәжірибе алмасу, актират бөлісіп, өзара көмектеседі	Кері байланыс
15	Панорамалық сабақтар шеруі Бұқаралық актират беттеріне мақала жариялау	сәуір	№7 ОМ	Балымбетов А.С	Ақпараттан іс-шара нәтижелерін салыстыра отырып, талет журналистерге мақала жазыру	
16	Семинар « eLesson Study» сабақты зерттеу »	сәуір	№70м	Мектеп тренерлері	Сабақты зерттеуді өткізудің алгоритмі бойынша өткізілген әдістің нәтижесін талдау;тәжірибе алмасу; әдістің маңыздылығын ұғыну.	Кері байланыс
18	Семинар: «Оқату мен оқу үдерісін жақсарту мақсатында Lesson study әдісін пайдалану»	мамыр	Бүлкітты ОМ	Сатиева Ш	• Оқушыларды оқигуга қонды аударып отырып, оқытуды жетілдіру және оның сапасын арттыру құралы ретінде мұғалімдерге Lesson Studyді ұсыну. Практиканы жетілдіру құралы ретінде Lesson Studyді қалай пайдалануға болатынын мұғалімдер топтарының арасында көрсету.	Рефлексивті есеп, фото материалдар
19	Дәрігерлер үстел ұйымдастыруы «Табипқа жете білу қиын ба?» Желлік қоғамдастықтың белсенді мүшелерін марапаттау	мамыр	№4, №7, Бүлкітты ОМ	Қоғамдастық жетекшісі, I деңгей мұғалімдері	Мұғалімдердің бірлескен іс-арекетте белсенділіктері артады	Рефлексивті есеп, фото материалдар
	Желлік қоғамдастықты	мамыр	№ 4, 7, Бүлкітты ОМ	Қоғамдастық мүшелері	Қоғамдастық жұмысының деңгейін өлшеушілікпен диагностикалық талдау жасалды	диагностикалық талдау

20	отгерісті бақылау, сарпаттау Келесі оқу жылына жұмыс жоспарын құру	мамыр	№70м	Қоғамдастық мүшелері	Бір жылғы жүргізілген жұмыстың тиімділігі анықталды Жоспар жасылды	жоспар
21	Дөңгелек үстел Желілік қоғамдастық мүшелері арасында әдістемелік диалогтық сұрақтар дайындау	Мамыр	№70м	I, II деңгейлі мүшелер	ен жақсы диалогтық материалдарға сайлас жарияланды, тренингтер топтамасы жинақталды	Сабақ жасақтамалары
22	Мектептің даму жоспарының мониторингін жасау	Жыл бойы	Қоғамдастықтағы мектептер	Қоғамдастық мүшелері	және факультеттерін орналастыру, қарым-қатынас жасау мүмкіндігі (форум, чат, комментарий); қашықтықтан оқыту	

Дайындалған: Ембі қаласының мектеп жаңылдағы интернаты бар №7 орта мектебінің әдіскері Жулаева Ш.Б



Бекітемін:  
Мектеп директоры  
А.Ж.Достанова

2019 ж

2019–2020 оқу жылына мектептің жұмыс жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
<b>Педагогикалық кеңес</b>			
1	Жаңа оқу жылына мұғалімдер ұжымының перспективтік жоспары, Мектептің жұмыс жоспарын, әдістемелік бірлестігін және құрылымдық бөлімшелерін бекіту.	тамыз	Мектеп директоры А.Ж.Достанова
2	Қоғамды заманауи дамыту кезеңінде тұлғаны қазақстандық патриоттық рухында тәрбиелеу.	қараша	ДТДКО Дуйсенова А.К
3	Сабақта және сабақтан тыс уақытта мұғалімдер мен оқушылардың зерттеу құзіреттілігін дамыту факторы арқылы жобалық-зерттеу білім беру ортасын құру	ақпан	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулева
4	Жандартылған білім беру аясындағы бәсекеестікке қабілетті білім беру қызметі.	мамыр	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
<b>Әдістемелік кеңес</b>			
1	-Қосымша білім беру курсының бағдарламасын бекіту; - Жандартылған білім беру бағдарламасы аясында критериялы бағалауды игеру бойынша ұжымның жұмыс жоспарын бекіту; - Дарынды оқушылармен жұмыс жасау жоспарын бекіту; - Төлімгерлердің жас мамандармен жұмыс жасау жоспарын бекіту; - Деңгейлік бағдарламаны игеру бойынша топтардың жұмыс жоспарын бекіту.	қыркүйек	Директор орынбасарлары, ӘБ жетекшілері
2	-Бірінші жарты жылдық қорытындысы бойынша әкімшілік бақылау жұмысы кестесін бекіту, оқу және математикалық сауаттылықты тексеру; - Жандартылған білім беру бағдарламасы аясында 1-10 сыныптарды критериялы бағалауды меңгеру бойынша ӘБ жетекшілері аралық есеп беру; - Жаңа ережелерге сәйкес мұғалімдердің аттестаттаудан өтуі.	қараша	Директор орынбасарлары, ӘБ жетекшілері
3	-Дарынды балалармен жұмыс жөніндегі ӘБ нәтижелері; -Бағдарлама материалын және оның практикалық бөлімін оту; - Көптілділікті игеру бойынша сараптамалық қызмет бағдарламасының нәтижелері туралы аралық есеп беру. - Мектептің педагогикалық кеңесіне дайындалу жоспарын бекіту.	қазан	Директор орынбасарлары, ӘБ жетекшілері
4	Кешейтілген отырыс: Бағыт бойынша оқушылар нәтижелерінің қорытындысы: - оқу сауаттылығы; - математикалық сауаттылық; - әкімшілік бақылау жұмысының нәтижелері;	сәуір	Директор орынбасарлары
<b>Директор жанындағы кеңес</b>			
1	Оқу жылы басталуына байланысты мұғалімдерге нұсқаулық беру.	қыркүйек	Мектеп директор
2	Мектепте кезекшілік етуді ұйымдастыру. Сабақта және сабақтан тыс уақыттағы жауапсыздық техникасы (нұсқаулық).	қыркүйек	ДТДКО Дуйсенова А.К
3	ҚР «Жалпы орта білім беру туралы» заңын орындау	қыркүйек	ДТДКО Дуйсенова А.К
4	Қосымша білім беру жүйесі және сабақтан тыс қызметті ұйымдастыру	қазан	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
5	ОЖСЕ және ҰБТ-ге дайындалуда оқушылар нәтижелерінің мониторингі	қазан	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
6	Пән мұғалімдерінің дарынды балалармен жұмыс жасау жүйесі.	қараша	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулева
7	Дүниә экстремизмінің алдын алу бойынша мектеп жұмысы туралы	қараша	ДТДКО Дуйсенова А.К

8	5 сынып оқушыларын оқытуда сабақтастық принциптерін ұстану.	қараша	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
9	Оқушылардың үлгерімін арттыру мақсатында сабақта жеке және саралау жұмысын қолдану	желтоқсан	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
10	Әлеуметтік педагогтың әлеуметтік тұрғыдан қорғалмаған және жағдайы нашар отбасылармен жұмысы	желтоқсан	Әлеуметтік педагог Ж.З.Қуатыпиева
11	Сабақта және сабақтан тыс уақытта қауіпсіздік техникасын сақтау. ЖЖЕ ережелері бойынша жұмыс.	желтоқсан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары
12	Ішкі бақылауға дайындалу кезеңінде мұғалімдердің сабаққа дайындалу жұмысының түрлері мен әдіс-тәсілдері	қаңтар	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
13	Әкімшілік бақылау жұмысының нәтижелері	қаңтар	Директор орынбасарлары
14	Оқушылардың оқылым және математикалық сауаттылығын қалыптастыру жұмысының нәтижелері	қаңтар	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
15	«Робототехника» курсы арқылы оқушылардың қызығушылықтарын дамыту	қаңтар	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
16	ҚР «Жалпы орта білім беру туралы» заңын орындау	февраль	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
17	Әлеуметтік-психологиялық қызметтің оқушылармен қоғамға қарсы тәртібі бойынша алдын алу жұмысы	наурыз	Мектеп психолог Л.А.Сауқебаева
18	Мамандырылған сыныптарда компьютерлік техникаларды қолдану	наурыз	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
19	ҚР мемлекеттік рәміздерімен қолдануды және ұйымдастыру жұмысының жағдайы.	наурыз	ДТЖО Дүйсенова А.К
20	4,9 сынып оқушыларын ОЖСБ нәтижелерін талдау. ҰБТ-ге дайындалуда аралық және қорытынды аттестаттауға дайындалу.	сәуір	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
21	"Жаз - 2020" оқушылардың демалысы және жұмыспен қамтуды ұйымдастыру	сәуір	ДТЖО Дүйсенова А.К
22	Жолда жүру жарақатының алдын алу және жолда жүру ережесін орындау жұмысы.	сәуір	Аға тәлімгер
23	Ағылшын және қортынды қайталауды ұйымдастыруда пән мұғалімдерінің жұмыс түрлері мен әдіс-тәсілдері.	мамыр	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
24	Электрондық журналды толтыру сапасы және ата-аналармен кері байланыс етуді жүзеге асыру	мамыр	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
<b>Шұғыл кенес</b>			
1	Мектеп оқушыларының оқуға демалысын және жұмыспен қамтуды ұйымдастыруға талдау жасау.	қыркүйек	ДТЖО Дүйсенова А.К
2	1 сынып оқушыларының бейнеселуі. Оларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету.	қазан	ДОЖО Кужанова З.К
3	Құрлық бұзушылықтың алдын алу бойынша оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру.	қазан	ДТЖО Дүйсенова А.К
4	Мұғалімдердің ОЖСБ және ҰБТ дайындау құжаттары	қараша	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова
5	Жас мұғалімдердің сабағындағы тиімділік дәрежесі. Сабақты жоспарлау және өткізу кезеңінде әдістемелік көмек көрсету.	ноябрь	Директор орынбасарлары
6	Мұғалім жұмысының әдіс-тәсілдері мен тиімді формаларын талдау арқылы білім сапасын арттыру	қараша	Директор орынбасарлары
7	Сабақта және сабақтан тыс уақытта оқушылардың сағаматты өмір салтын қалыптастыру бойынша профилактикалық-ұйымдастыру жұмысы	қараша	ДТЖО Дүйсенова А.К
8	1-10 сыныптарда формативтік бағалау және кері байланыс етуді жүзеге асыру.	желтоқсан	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
9	Мектепте жаңа жылдық шараларды ұйымдастыру және өткізу	желтоқсан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары
10	4 сыныпта пәндерді оқыту мәселесі	қаңтар	Мектеп директорының оқу ісін орынбасары А.З.Шарипова

11	Мамандандырылған сыныптарда оқушыларды оқыту тиімділігі	қытар	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
12	Мектептің өмірлік қызметін ұйымдастыру бойынша қамқоршылық кеңесінің жұмысы	ақпан	ДТДЖО Дүйсенова А.К. Әлеуметтік педагог Қуанышова Ж.З
13	4, 9, 11 сыныптарды ОЖСБ-ға дайындау	ақпан	Мектеп директорының оқу ісін орындасары А.З.Шарипова
14	Оқу-тәрбие үрдісінде кітапханалық сабақтар өткізу жүйесі	февраль	Кітапханашы
15	Мектепте өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру	наурыз	Аға тәлімгер
16	11 сыныпта оқушылардың беру сапасы	наурыз	ДОДЖО Қуанышова З.К
17	Мектептің ӘБ емтихандарға дайындау бақылау (емтихан бұрышы, емтихан материалдары, отырыс хаттамалары)	сәуір	Мектеп директорының оқу ісін орындасары А.З.Шарипова
18	Сабақта және сабақтан тыс уақытта жас және жас мұғалімдердің педагогикалық шеберлік деңгейі	сәуір	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
19	Қазақ тілі мен әдебиет сабақтарында АҚТ -ны қолдану	сәуір	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
20	«Рухани жаңғыру» тәрбие беру жобасын іске асыру	мамыр	ДТДЖО Дүйсенова А.К

#### Қадрлар жұмысы

##### 5.1. Біліктілікті арттыру

1	Мұғалімдердің сапалық құрамы тізімін құрастыру	тамыз	Ш.Б.Жулаева
2	Қайта даярлау курсының перспективтік жоспарына түзетулер енгізу	тамыз	Ш.Б.Жулаева
3	Біліктілікті арттыру курсына өтініш беру	қыркүйек	Ш.Б.Жулаева
4	Қайта даярлау курсының өтуді бақылау	Оқу жылы аясында	Ш.Б.Жулаева
5	Педагог кадрларының қайта даярлау мониторингі	мамыр	Ш.Б.Жулаева
6	Педагог кадрларының қайта даярлау курсының талдауы	мамыр	Ш.Б.Жулаева

##### Педагог қызметкерлерді аттестаттау

1	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен әдістемелік-нұсқаулық кеңес өткізу	тамыз	Ш.Б.Жулаева
2	Мұғалімдерді аттестаттау бойынша растайтын құжаттарды тапсыру және өтініш беру	Тамыз, қытар	Ш.Б.Жулаева
3	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімін бекіту	Тамыз, қытар	Ш.Б.Жулаева
4	Мұғалімдерді біліктілік тестілеу	Қараша, мамыр	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер
5	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабағына қатысу	Қыркүйек-қараша, қытар-наурыз	Директор орынбасарлары
6	Мұғалімдердің педагогикалық жетістіктері портфолиосын құрау	қараша-қытар	Ш.Б.Жулаева
7	Мектептің сараптау кеңесінің отырысы	қараша-қытар	Ш.Б.Жулаева
8	Аттестаттау комиссиясының отырысы	Қараша-қытар	Ш.Б.Жулаева

##### Жас мамандармен жұмыс

1	Кенес беру Күнітзбелік-тақырыптық жоспарын құру. Мектеп құжаттарын толтыру.	қыркүйек	Директор орынбасарлары, тәлімгерлер
2	№1 сабақ Жаңартылған білім берудің игерудің озық факторы ретіндегі критерияларды бағалау құрылымы. Диагностика: жас маман жұмысындағы кемшіліктерді бағалау	қараша	Ш.Б.Жулаева
3	№2 сабақ Қазіргі заман мектебінде оқыту формалары мен әдіс-тәсілдері.	қытар	Ш.Б.Жулаева

Диагностика: жас мұғалімнің кәсіби құзіреттілігін бағалау.		
4 №3сабақ Заманауи сабақтың тиімділік критерийлері. Диагностика: Мұғалімнің бала ынтасын және қызығушылығын арттырудың негізгі әдіс-тәсілдерін білу деңгейі.	наурыз	Ш.Б.Жулаева
5 №4сабақ Жас маманды ездігінен жетілдірудің тиімді жолдары. Жандап бастаған мұғалімдер арасында сауалнама жүргізу.	сәуір	Ш.Б.Жулаева
6 Жас мұғалімдер апталығы (ашық сабақ)	сәуір	жас мұғалімдер
7 Өрістестер жас мұғалімдердің сабағына қатысуы	Оқу жылы аяғында	жас мұғалімдер
8 Сабақ өткізуден кеңес беру	Оқу жылы аяғында	тәлімгерлер
9 Әдістемелік көмек көрсету мақсатымен сабаққа қатысу	Оқу жылы аяғында	Директор орынбасарлары, тәлімгерлер
10 Қатысқан сабаққа талдау жасау	Оқу жылы аяғында	Директор орынбасарлары, тәлімгерлер
<b>Жас сынып жетекшісі мектебі</b>		
1 «Рухани жаңғыру» жобасын іске асыру бойынша сынып жетекшілердің жұмысын ұйымдастыру	қараша	ДТЖО Дуйсенова А.К
2 Сынып ұжымының тәрбиелік деңгейі	қаңтар	ТЖ жөніндегі орынбасар, психолог
3 Тәуекел топтағы оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру	наурыз	ТЖ жөніндегі орынбасар, әлеуметтік-психологиялық қызмет
<b>Білім беру мазмұнын жаңарту</b>		
<b>6.1. Критериялды бағалауды өтгеру</b>		
1 Оқыту семинары Білім беру мазмұнын жаңарту аясындағы мұғалім жоспары. Формативтік бағалау. Сабақта көрі байланысты жүзеге асыру.	қыркүйек	Мектеп координаторы, 1-10- сыныптар
2 Семинар. Суммативтік бағалау. Бөлім/тақырыпты суммативтік бағалау үрдісі.	қараша	Мектеп координаторы, 1-10-сыныптар
3 Токсан бойынша суммативтік бағалаудың тестілеу спецификасы, оқушылардың жұмыс модерациясы.	қараша	Мектеп координаторы, 1-10- сыныптар
<b>Сабақ тиімділігін арттыру</b>		
<b>7.1. Коучинг - үрдісі</b>		
1 Коучинг №1 Оқушылардың функционалды сауаттылығын дамыту арқылы КМ тәсілдері (инновациялық алаң аясында): 1. Функционалды сауатты ашу 2. Ғылыми-жаратылыстану сауаттылығы 3. Математикалық сауаттылық 4. Бастауыш сыныптың функционалды сауаттылығы	қараша	ӘБ жетекшілері, көшбасшылық курсынан өткен мұғалімдер Асабаева Н.С
2 Коучинг №2 «Мұғалімдер және оқушылар қоятын тиімді сұрастар»	қаңтар	ӘБ жетекшілері, көшбасшылық курсынан өткен мұғалімдер Сайымбетова Г.У
3 Коучинг №3 «Оқытудың жобалық-зерттеу тәсілі»	наурыз	ӘБ жетекшілері, көшбасшылық курсынан өткен мұғалімдер Есенова Г.Р
<b>Мектепті инновациялық тұрғыдан қолдау</b>		
1 Көптілділік бойынша ашық сабақ беру	қараша	Ермағалибетов Е.С Есенова Г.Р
3 Оқытудың жобалық тәсілі бойынша ашық сабақ беру	ақпан	ӘБ жетекшілері
4 Білім беруді жаңарту тәртібі бойынша ашық сабақ беру	сәуір	ӘБ жетекшілері

<b>Мұғалімнің шығармашылық белсенділігін арттыру</b>		
<b>8.1 Байқау, фестиваль, олимпиада, конференцияларға қатысу</b>		
1 «Жыл мұғалімі -2019»байқауы	қыркүйек	ӘБ мұғалімдері
2 «Жыл психологы»байқауы	қазан	психологтар
3 «Заманауи сабақ - 2020» шебер сабақтар сайысы	қытар	ӘБ мұғалімдері
4 "Үздік әдістемелік-дидактикалық құралы-2020"байқауы	ақпан	ӘБ мұғалімдері
5 Педагог қызметкерлерінің қышқықтан тыс сайыстарға қатысуы	Оқу жылы аяғалында	ӘБ мұғалімдері
6 «Дарынды балаларға – талантты мұғалім» байқауы	наурыз	ӘБ мұғалімдері
7 «Үздік педагог» байқауы	сәуір	ӘБ мұғалімдері
8 Тамыз конференциясына материалдар дайындау	сәуір	ӘБ мұғалімдері
<b>8.2 Мұғалімдердің ызық педагогикалық тәжірибесін жалтылау</b>		
1 Қала және облыс деңгейінде тәжірибемен алмасуға материалдар ұсыну	қазан	ӘБ мұғалімдері
2 «Педагогикалық бастама» байқауына материалдар ұсыну	қараша	ӘБ мұғалімдері
3 Тәжірибемен алмасу бойынша ғылыми-практикалықконференциясына қатысу	қытар	ӘБ мұғалімдері
4 Мектеп деңгейіндегі сараптама тәжірибесі	тамыз	ӘБ мұғалімдері
5 Газет-журнал беттерінде тәжірибемен бөлісу	Жыл аяғымында	Мұғалімдер ұжымы
<b>8.3 Шығармашылық белсенділік мониторингі және рейтинг көрсеткіштері</b>		
1 Жас және жаңа мұғалімдердің рейтинг бағасы	сәуір	Жас, жаңа мұғалімдер
2 Мектеп мұғалімдерінің рейтинг бағалары	мамыр	Мұғалімдер ұжымы
3 Әдістемелік бірлестіктің рейтинг бағалары	мамыр	ӘБ жетекшілері
4 Мектептегі әдістемелік қызмет нәтижелерінің мониторингі	мамыр	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
<b>Кәсіби қажеттілік диагностикасын өткізу</b>		
1 Жас мұғалімдердің кәсіби кемшіліктері диагностикасы (4 диагностика)	Жыл аяғымында	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
2 «Форматтық бағалауды ұйымдастыру мәселесі бойынша мұғалімдер ұжымының күзіреттілігін анықтау» диагностикасы	ақпан	Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева
<b>Әдістемелік қызметтің ынталандыру жолы</b>		
1 «Білім қозғалысы – 2020 » педагогикалық шеберлік фестивалі	мамыр	Мектеп директоры А.Ж.Достанова Мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева

Орындаған : мектеп әдіскері Ш.Б.Жулаева